

Gródek, dnia 25 października 2019 r.

Komunalny Zakład Budżetowy w Gródku
ul. Fabryczna12/1
16-040 Gródek
tel. (85) 7180 126

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Kompleksowa usługa dostawy energii elektrycznej do obiektów KZB w Gródku”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.).

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca sprzedaż energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji energii elektrycznej zgodnie z ustawą prawo energetyczne w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. dla wszystkich obiektów Zamawiającego wyszczególnionych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Prognozowane zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy wynosi 292.300,00 kWh.
3. Określone przez Zamawiającego prognozowane zużycie energii elektrycznej ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanej ilości.
4. Energia elektryczna powinna spełniać techniczne i jakościowe wymogi zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 755 t.j.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami. Wykonawca winien posiadać lub zawrzeć generalną umowę o świadczenie usług dystrybucji, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej podmiotom przyłączonym do sieci PGE Dystrybucja S.A.
5. Zamawiający upoważni nowego sprzedawcę (Wykonawcę) do reprezentowania go przed PGE Dystrybucja S.A.
6. Projekt umowy przygotowuje Wykonawca. Zamawiający dopuszcza zapisy stosowane standardowo przez Wykonawcę, z uwzględnieniem zapisów zawartych w istotnych dla stron postanowieniach umowy. Projekt umowy należy dołączyć do oferty.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uzasadnionych zastrzeżeń do projektu umowy przedłożonego przez Wykonawcę przed jej podpisaniem pod rygorem odmowy jej podpisania w przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń, z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia.
8. Płatności realizowane będą przelewem w okresach miesięcznych w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej zbiorczej faktury VAT na konto Wykonawcy (Wykonawca winien wystawić jedną zbiorczą fakturę VAT obejmującą wszystkie obiekty Zamawiającego oraz dołączyć rozliczenia poszczególnych punktów odbioru). Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich według wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.
9. Energia elektryczna kupowana na podstawie umowy zużywana będzie na potrzeby Zamawiającego jako odbiorcy końcowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo energetyczne oraz jako nabywcy końcowego w rozumieniu przepisów ustawy o podatku akcyzowym.

Kod CPV: 09.30.00.00 – 2 - energia elektryczna, słoneczna i jądrowa

II. Termin wykonania zamówienia:

Do obiektów opisanych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego **od dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

III. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Kompleksowa usługa dostawy energii elektrycznej do obiektów KZB w Gródku” w terminie do 6 listopada 2019 r. do godz. 10:00.

Miejsce składania ofert:

Komunalny Zakład Budżetowy w Gródku

ul. Fabryczna 12/1

16 – 040 Gródek

pokój nr 3

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, dotyczące:

- 1) *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;

- 2) *posiadania zdolności technicznej lub zawodowej*

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

- 3) *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

- 1) Formularz ofertowy - *wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*
- 3) Aktualnie obowiązująca koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
- 4) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (dotyczy Wykonawców będących jednocześnie właścicielami sieci dystrybucyjnej) lub aktualną umowę generalną z PGE Dystrybucja S.A. na świadczenia usług dystrybucyjnych energii elektrycznej (dotyczy Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej) – jako załącznik do oferty
- 5) Projekt umowy kompleksowej usługi dostawy energii elektrycznej

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem", z wyjątkiem formularza ofertowego i oświadczeń Wykonawcy.

Składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

VI. Kryterium oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryterium ceny.

Zamawiający dokona oceny a następnie wyboru najkorzystniejszej oferty wg następującego wzoru:

$$C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100 \text{ pkt} = C$$

C_{\min} – cena oferty z najniższą ceną

C_{bad} – cena oferty badanej

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w danym kryterium

Zamawiający wybierze ofertę z największą ilością uzyskanych punktów.

VII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/49/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119/1) dalej „RODO”, działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Administrator informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komunalnym Zakładzie Budżetowym w Gródku jest Kierownik KZB w Gródku, mający siedzibę w Komunalnym Zakładzie Budżetowym w Gródku ul. Fabryczna 12/1, 16 – 040 Gródek.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Administratorem za pomocą adresu: grodekkzb@poczta.onet.pl , tel. 857180126.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowa usługa dostawy energii elektrycznej do obiektów KZB w Gródku” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) dalej „ustawa PZP” a także odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Komunalnym Zakładem Budżetowym w Gródku przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Kierownik Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
 7. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podane przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowanie w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę oraz – przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane przetwarzane są na podstawie zgody osoby, której dotyczą.
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komunalnym Zakładzie Budżetowym w Gródku Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
- 11. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 12. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 13.

VIII. Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Wykaz obiektów Zamawiającego