

**ZARZĄDZENIE NR 233/17
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 12 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948, z 2017 r. poz. 730 i 935) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na XXXI Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 9 czerwca 2017 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 12 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Wiesław Kuleśza

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/251/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Gródek za 2016 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gródek
za 2016 r.

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|---|------------------------------|------------------------|
| 1 | Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Gródek za 2016 r. | Ostateczne zamknięcie ksiąg rachunkowych za 2016 r. | W ciągu 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdań | Skarbnik Gminy | Wójt Gminy Gródek |

Opracował: SKARBNIK GMINY
Renata Wysocka
mgr Renata Wysocka

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJTA
Wiesław Kuligowski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/252/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.*

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Gródek absolutorium

| <i>L.p.</i> | <i>Zadania wynikające z uchwały</i> | <i>Sposób realizacji zadania</i> | <i>Termin realizacji</i> | <i>Odpowiedzialny za realizację</i> | <i>Nadzorujący realizację</i> |
|-------------|---|----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| 1. | Udzielenie Wójtowi Gminy Gródek absolutorium za 2016 r. | Udzielenie absolutorium | Z dniem podjęcia uchwały | | Wójt Gminy Gródek |

Opracował:

SKARBNIK GMINY

Wyszyn
mgr Renata Wysocka

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT

Wiesław Kuleczyca

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/253/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2017 r.

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|-----------------------------------|-------------------|--|------------------------|
| 1. | Realizacja zadań własnych, na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego i zleconych w 2017 r. do wysokości planu wydatków i limitu wydatków inwestycyjnych | Dostosowanie planów jednostkowych | Niezwłocznie | Skarbnik Gminy, Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku | Wójt Gminy Gródek |

Opracował: SKARBNIK GMINY
mgr Renata Wysocka

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT

Wiesław Kulejsza

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

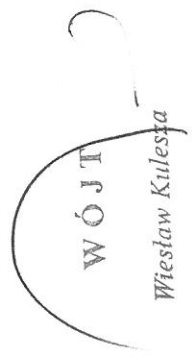
HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/254/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.*

w sprawie udzielenia dotacji celowej na roboty budowlane wykonywane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|---|--|------------------------|
| 1 | 2 Udzielenie dotacji celowej na 2017 r. Parafii Prawosławnej p.w. Św. Apostoła Jana Teologa w Mostowlanach, w wysokości 21.478,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie robót budowlanych polegających na: odtworzeniu zużytych, uszkodzonych oraz znajdujących się w złym stanie technicznym elementów klatki schodowej prowadzącej przez chór na dzwonnicy, odtworzeniu podłóg "białych" stanowiących element klatki schodowej na poziomie parteru i dzwonnicy oraz wydzieleniu chóru w Cerkwi Parafialnej p.w. Św. Apostoła Jana Teologa w Mostowlanach, położonej na działce Nr 214 w Mostowlanach, wpisanej do rejestru zabytków województwa podlaskiego na podstawie decyzji Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Białymstoku z dnia 21 grudnia 1987 r. Nr KL.WKZ-5340/37/87 pod numerem rejestru A-383. | 3 Zgodnie z warunkami udzielenia dotacji określonymi w umowie zawartej pomiędzy Gminą Gródek a Beneficjentem | 4 Zgodnie z terminami określonymi w umowie zawartej pomiędzy Gminą Gródek a Beneficjentem. | 5 Podinspektor do spraw budownictwa i gospodarki komunalnej | 6 Wójt Gminy Gródek |

Opracował: *Robert Cyprian*
Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.



Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/255/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego w zakresie dróg powiatowych

| L-p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|--|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1. | Udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie zadania inwestycyjnego w zakresie dróg powiatowych | Zawarcie umowy z Zarządem Powiatu Białostockiego | 2017 | Stanisław Szemiot | Wójt Gminy Gródek |

Opracował:

PODINSPEKTOR

Stanisław Szemiot

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT

Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.


HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/256/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie opłaty targowej na terenie Gminy Gródek

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---|--------------------------------------|---|------------------------|
| 1 | Pobór opłaty targowej na terenie Gminy Gródek przy sprzedaży poprzez wyłożenie lub wystawienie na ziemi (placu) za 1 m ² zajętej powierzchni – 2 zł. | Pobieranie opłaty targowej zgodnie z zasadami określonymi uchwałą | Po upływie 14 dni od dnia publikacji | 5 Wyznaczeni inkasenci do poboru opłaty targowej | 6 Wójt Gminy Gródek |

Opracował: SKARBNIK GMINY


mgr Renata Wysocka

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.


WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/257/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do gminnego zasobu nieruchomości gruntowej będącej własnością osób fizycznych

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|---|------------------------------|------------------------|
| I | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Zawiadomienie właścicieli o podjętej uchwał. | Pisemnie lub telefonicznie. | 7 dni od otrzymania podpisanej uchwały. | Mirosława Iwona Gościk | Wójt Gminy Gródek |
| 2. | Sporządzenie protokołu uzgodnień. | Podpisanie protokołu, pouczenie strony o wymaganych dokumentach. | W terminie wskazanym przez stronę przekazującą. | | |
| 3. | Dostarczenie dokumentów do kancelarii notarialnej, ustalenie terminu umowy. | Dostarczenie dokumentów do kancelarii notarialnej. | 21 dni od daty podpisania protokołu uzgodnień. | | |
| 4. | Stawiennictwo stron w kancelarii notarialnej. | Złożenie podpisów pod umową kupna. | W wyznaczonym dniu i godzinie. | | |

Opracował: Mirosława Iwona Gościk

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT

Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/258/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie przystąpienia do realizacji projektu współfinansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej
w ramach Programu współpracy Interreg V-A Litwa – Polska

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|-------------------|--|------------------------|
| 1. | Uchwała intencyjna w sprawie przystąpienia do realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE | 3 Złożenie wniosku o dofinansowanie i w przypadku uzyskania wsparcia – podpisanie umowy partnerskiej | 4 2018-2019 | 5 Inspektor ds. obsługi rady gminy, samorządu mieszkańców oraz do spraw UE i zamówień publicznych | 6 Wójt Gminy Gródek |

Opracował: *Monika Gosik*

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT
Wiesław Kutlesza

Załącznik Nr 9
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/259/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie zmiany Statutu Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---------------------------------|---|------------------------------|------------------------|
| 1 | Możliwość zwrotu z rachunku budżetu Gminy podatku VAT naliczonego na rachunek bankowy Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku wynikającego z „częstkowej” deklaracji VAT-7 | Na zasadach określonych uchwałą | 4 Po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | 5 Skarbnik Gminy | 6 Wójt Gminy Gródek |

Opracował: SKARBNIK GMINY

mgr Renata Wesoła

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.


WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 10
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/260/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---------------------------|---|------------------------------|------------------------|
| 1 | Zmiana dotyczy zapisu w Statucie GOPS w zakresie nadzoru sprawowanego przez Wojewodę Podlaskiego | w sposób ciągły | 4 zmiana zapisu wchodzi w życie po 14 dniach od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | 5 Kierownik GOPS w Gródku | 6 Wójt Gminy Gródek |

SEKRETARZ GMINY

L. Waraksa

mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

Wójt
WÓJT
Wiesław Kulepsza

Załącznik Nr 11
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/261/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.*

w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości

| <i>L.p.</i> | <i>Zadania wynikające z uchwały</i> | <i>Sposób realizacji zadania</i> | <i>Termin realizacji</i> | <i>Odpowiedzialny za realizację</i> | <i>Nadzorujący realizację</i> |
|-------------|--|--|---|-------------------------------------|-------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| 1. | Zawiadomienie strony o wysokości udzielonej bonifikaty – spisanie protokołu uzgodnień. | Powiadomienie pisemne lub telefoniczne, ustalenie terminu spotkania | 7 dni od otrzymania podpisanej uchwały | Mirosława Iwona Gościk | Wójt Gminy Gródek |
| 2. | Dostarczenie dokumentów do kancelarii notarialnej, ustalenie terminu umowy. | Zamówienie wypisu i zaświadczenia o samodzielności lokalu, dostarczenie dokumentów do kancelarii notarialnej | 21 dni od daty podpisania protokołu uzgodnień | | |
| 3. | Stawiennictwo stron w kancelarii notarialnej | Złożenie podpisów pod umową kupna | W wyznaczonym dniu i godzinie | | |

Opracował: Mirosława Iwona Gościk
Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT

Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 12
do Zarządzenia Nr 233/17
Wójta Gminy Gródek
z dnia 12 czerwca 2017 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXI/262/17
z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej
w Nowej Woli

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|---------------------------|-------------------|---|------------------------|
| I | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Udzielenie dotacji Powiatowi Białostockiemu | Zgodnie z umową | Rok 2017 | Pracownik ds. oświatowych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi | Wójt Gminy Gródek |

Opracował: *Agnieszka Lisowska*

Gródek, dnia 12 czerwca 2017 r.

WÓJT
Wiesław Kulczyca