

**ZARZĄDZENIE NR 145/16
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 21 lipca 2016 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na XXII Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 20 lipca 2016 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXIII/171/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gródek

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| I | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Rada Gminy Gródek określiła Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gródek | w sposób ciągły | po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Podinspektor do spraw utrzymania czystości i porządku w gminie | Wójt Gminy |

Opracował: *Wszystko Hołosem*

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.


WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/172/16
z dnia 20 lipca 2016 r.*

*w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę
za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Rada Gminy Gródek określiła szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi | w sposób ciągły | po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Podinspektor do spraw utrzymania czystości i porządku w gminie | Wójt Gminy |

Opracował: Ursula Kosiorek

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.

WÓJT
Mieszaw Kulesza

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/173/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Rada Gminy określiła termin, częstotliwość i tryb uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi | w sposób ciągły | po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Podinspektor do spraw utrzymania czystości i porządku w gminie | Wójt Gminy |

Opracował: *Mrszula Kołoszka*

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.


WÓJT
Wiesław Kuleśza

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/174/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Rada Gminy określiła wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkuje mieszkańcy oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej | w sposób ciągły | 4 po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Podinspektor do spraw utrzymania czystości i porządku w gminie | 6 Wójt Gminy |

Opracował: *Justyna Wołoszewicz*

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.



Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/175/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2016 r.

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1 | 1. Realizacja zadań gminy własnych, zleconych oraz na mocy zawartych porozumień w oparciu o planowane dochody i do wysokości ujętych w budżecie zaplanowanych kwot wydatków na 2016 r. | 3 Dostosowanie planów jednostkowych | 4 Niezwłocznie | 5 Skarbnik gminy, Kierownicy jednostek organizacyjnych | 6 Wójt Gminy |

Opracował: SKARBNIK GMINY

mgr Renata Wysocka

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.


WÓJT
Wiesław Kuleśza

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/176/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu w 2016 r. na dofinansowanie zadań w zakresie dróg powiatowych.

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1. | Udzielenie pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie zadania w zakresie dróg powiatowych | Zawarcie umowy z Zarządem Powiatu Białostockiego | 2016 | Stanisław Szemiot | Wójt Gminy |

PODINSPEKTOR

Opracował: 
Stanisław Szemiot

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.


WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/177/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie zlecenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Gminy Gródek zbadania skargi
na działalność Wójta Gminy Gródek

| Lp. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Rada Gminy Gródek zleciła zbadanie zarzutów podniesionych w skardze na działalność Wójta Gminy Gródek w zakresie przydziału lokali komunalnych z mieszkaniowego zasobu gminy | zgodnie ze Statutem Gminy Gródek | do 30.09.2016 r | Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych | Przewodniczący Rady Gminy |

SEKRETARZ GMINY

Opracował: *W. Waraksa*
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.

WÓJTA

Wiesław Kuleża

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/178/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie pozbawienia statusu pomnika przyrody

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Pozbawienie statusu pomnika przyrody drzew wyszczególnionych w uchwale | wykreślenie drzew z ewidencji pomników przyrody | po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego | Inspektor do spraw ochrony środowiska i promocji Gminy | Wójt Gminy |

Opracował: *Agnieszka Sobotki*
Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.

WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 9
do Zarządzenia Nr 145/16
Wójta Gminy Gródek
z dnia 21 lipca 2016 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXII/179/16
z dnia 20 lipca 2016 r.

w sprawie dowozu uczniów do przedszkola i szkół, wobec których Gmina Gródek nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Zapewnienie prawa do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu, jeżeli droga ucznia z domu do szkoły, w obwodzie której mieszka, nie przekracza: 1) 3 km - w przypadku dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym i uczniów klas I-IV szkoły podstawowej; 2) 4 km - w przypadku uczniów klas V-VI szkoły podstawowej i gimnazjum. | W sposób ciągły | Po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia | Pracownik ds. oświatowych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi | Wójt Gminy |

Opracował: *Agnieszka Lisowska*

Gródek, dnia 21 lipca 2016 r.

WÓJT
Wiesław Kulesza