

**ZARZĄDZENIE NR 65/15
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 6 sierpnia 2015 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, 2014 r. poz. 379, poz. 1072) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na IX Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 31 lipca 2015 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 11 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Wiesław Klesza

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/71/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie skargi na działalność Dyrektora Zespołu Szkół w Gródku

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy uznała skargę za bezzasadną z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu do uchwały.	zawiadomić Skarżącą o sposobie załatwienia skargi oraz pouczyć o treści art. 239 KPA	bez zbędnej zwłoki	Przewodniczący Rady Gminy Gródek	

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

Lilia Waraksa
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

Wójt
Wójt
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/72/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie skargi na przeprowadzenie wyborów Sołtysa Sołectwa Zubry

<i>L.p.</i>	<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1.</i>	<i>Rada Gminy uznała skargę za bezzasadną z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu do uchwały.</i>	<i>zawiadomić Skarżących o sposobie załatwienia skargi oraz pouczyć o treści art. 239 KPA</i>	<i>4</i> <i>bez zbędnej zwłoki</i>	<i>5</i> <i>Przewodniczący Rady Gminy Gródek</i>	<i>6</i>

SEKRETARZ GMINY

Wanior
mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

W Ó J T
mgr Wiesław Kalesza

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/73/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miejscowości Załuki w gminie Gródek

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Zagospodarowanie przestrzenne działki nr 118 w obrębie ewidencyjnym Załuki określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego części miejscowości Załuki w gminie Gródek	Zgodnie z postanowieniami uchwały	4 Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Podl.	5 Podinspektor do spraw budownictwa i gospodarki komunalnej	6 Wójt Gminy

Opracował: **PODINSPEKTOR**
Agata Bielska

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

WÓJT
Gródek

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/74/15
z dnia 31 lipca 2015 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2015 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	Realizacja budżetu gminy i zadań gminy w oparciu o zmieniony plan dochodów i wydatków na 2015 r.	3 Dostosowanie jednostkowych planów	4 Niezwłocznie	5 Skarbnik Gminy, Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku	6 Wójt Gminy

Opracował: *Janusz Dzikowski*

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

W Ó J T

mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/75/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania za pierwsze półrocze roku budżetowego budżetu Gminy Gródek oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury

L-p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
I	2	3	4	5	6
1.	Sporządzenie sprawozdania za I półrocze	Cykliczne sporządzanie sprawozdań za I półrocze danego roku	Cyklicznie za każde I półrocze danego roku	Skarbnik Gminy, Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Gródku, Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku, Kierownik GOPS w Gródku, Kierownik KZB w Gródku,	Wójt Gminy

Opracował: *Janina Kwitkowska*

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/76/15
z dnia 31 lipca 2015 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	W związku z brakiem umocowania rady gminy do określenia w uchwale warunków obliczania godzin ponadwymiarowych oraz zasad realizacji tzw. pensum łączonego, Rada Gminy Gródek uchyliła ustęp 5-7 w § 1 uchwały Nr VIII/68/15 z dnia 29 czerwca 2015 r.	ustalenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum	od 1 września 2015 r.	Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku; Dyrektor Samorządowego Przedszkola w Gródku	Wójt Gminy

SEKRETARZ GMINY

Wawalix
mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

WÓJT
mgr Wiesław Kucysza

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/77/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gródek

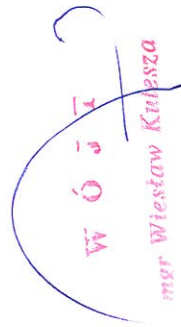
L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	Zmiana dotyczy zakresu form udzielania stypendium szkolnego	3 w sposób ciągły przy realizacji stypendiów szkolnych	4 po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	5 Pracownik na samodzielnym stanowisku ds. oświatowych, ochrony zdrowia i współpracy z organizacjami pozarządowymi	6 Wójt Gminy

SEKRETARZ GMINY

Warcibor
mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.



Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/78/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie zarządzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej w Sołectwie Mielezki

<i>L.p.</i>	<i>Zadania wynikające z uchwały</i>	<i>Sposób realizacji zadania</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialny za realizację</i>	<i>Nadzorujący realizację</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Rada Gminy zarządziła wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej Sołectwa Mielezki na dzień 16 sierpnia 2015 r. na godz. 14,00 w Świątlicy w Mielezskach	<ol style="list-style-type: none"> 1) poinformować mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed zarządzonym terminem zebrania poprzez rozplakatowanie informacji w Sołectwie, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Gródek oraz na stronie internetowej Gminy Gródek; 2) określić liczbę uprawnionych do głosowania na podstawie Rejestru Wyborców wg stanu na dzień 14 sierpnia 2015 r.; 3) przeprowadzenie zebrania zgodnie ze Statutem Sołectwa Mielezki 	<ol style="list-style-type: none"> 1) najpóźniej 8 sierpnia 2015r.; 2) 14 sierpnia 2015 r.; 3) 16 sierpnia 2015 r. 	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy

SEKRETARZ GMINY

Wawrołka
mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

Wójt Gminy
mgr Wiesław Kubiś

Załącznik Nr 9
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/79/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie zasięgnięcia od komendanta wojewódzkiego Policji informacji o kandydatach na ławników

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Wystąpienie do Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku o udzielenie informacji o kandydatach na ławników na kadencję 2016-2019	zgodnie z ustawą Prawo o ustroju sądów powszechnych	4 bez zbędnej zwłoki	5 Przewodniczący Rady Gminy	6

SEKRETARZ GMINY

Sarabse
mgr Lilia Waraksa

Opracował:

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

WÓJT
mgr Wiesław Kulasa

Załącznik Nr 10
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/80/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

w sprawie zamiany nieruchomości

L-p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zlecenie sporządzenia wyceny nieruchomości zamiennych.	Napisać i przesłać do uprawnionego rzeczoznawcy zlecenie.	7 dni od otrzymania podpisanej uchwały.	Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami.	Wójt Gminy
2.	Zawiadomić stronę o wycenie.	Pismo do strony.	7 dni od otrzymania szacunków.		
3.	Sporządzenie protokołu uzgodnień zamiany.	Wezwanie strony, ustalenie szczegółów, podpisanie protokołu uzgodnień.	W wyznaczonym terminie	-/-	-/-
4.	Skompletowanie dokumentacji do umowy notarialnej.	Zamówienie wyrysów i wypisów geodezyjnych.			
5.	Dostarczenie dokumentacji do wyznaczonej kancelarii notarialnej	Umówienie terminy umowy, zawiadomienie strony, podpisanie umowy notarialnej.	21 dni od podpisania protokołu uzgodnień.	-/-	-/-

Opracował: Mirosława Iwona Gościńska

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.

WÓJTA
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 11
do Zarządzenia Nr 65/15
Wójta Gminy Gródek
z dnia 6 sierpnia 2015 r.

H A R M O N O G R A M

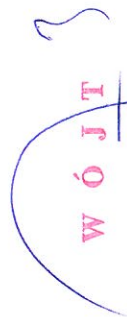
*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr IX/81/15
z dnia 31 lipca 2015 r.*

*w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od trybu przetargowego zawarcia umowy najmu z dotychczasowym najemcą
na czas nie dłuższy niż 10 lat*

L-p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1. 2. 3.	Zawiadomienie najemcy o podjętej uchwale. Przedstawienie najemcy treści umowy. Podpisanie umowy	Sporządzenie i wysłanie stosownego pisma. W przypadku akceptacji – podpisanie umowy najmu. Przekazanie 1 egzemplarza umowy do księgowości.	7 dni od daty otrzymania podpisanej uchwały. W czasie wyznaczonym w piśmie.	Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami. -/-	Wójt Gminy -/-

Opracował: Mirosława Iwona Gościak

Gródek, dnia 6 sierpnia 2015 r.


W Ó J T
mgr Wiesław Kulesza