

**ZARZĄDZENIE NR 124/16
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 15 marca 2016 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Gródek

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045 i 1890) w związku z art. 36 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202, z 2015 r. poz. 1045 i 1220) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się "Regulamin wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Gródek", stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gródek.

§ 3. Niniejszego zarządzenia nie stosuje się do pracowników, których status prawny określają odrębne przepisy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Gródek.


WÓJT
Wiesław Kulesza

Załącznik do Zarządzenia Nr 124/16

Wójta Gminy Gródek

z dnia 15 marca 2016 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA KIEROWNIKÓW JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY GRÓDEK

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Gródek określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne dla kierowników jednostek organizacyjnych,
- 2) zasady wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych,
- 3) zasady przyznawania dodatku funkcyjnego,
- 4) zasady przyznawania dodatku specjalnego,
- 5) zasady przyznawania nagród innych, niż nagroda jubileuszowa.

Rozdział 2. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

§ 2. Szczegółowe wymagania kwalifikacyjne kierowników określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Rozdział 3. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ

§ 3. 1. Kierownikowi jednostki organizacyjnej przysługuje wynagrodzenie stosownie do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji.

2. Kierownikowi jednostki organizacyjnej przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę,
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- 4) nagroda jubileuszowa,
- 5) jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę.

3. Kierownikowi jednostki organizacyjnej może być przyznany:

- 1) dodatek specjalny,
- 2) dodatek funkcyjny,
- 3) nagroda uznaniowa.

§ 4. 1. **Wynagrodzenie zasadnicze** ustala każdorazowo Wójt w umowie o pracę lub aneksie do umowy, zmieniającym poziom wynagrodzenia.

2. Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego kierowników jednostek organizacyjnych określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

3. Maksymalny poziom miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego kierowników wynosi 4800,00 zł brutto.

§ 5. Kierownikowi może być przyznany **dodatek funkcyjny**, w kwocie nieprzekraczającej miesięcznie 1500,00 zł brutto.

§ 6. 1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia zadań, o wysokim stopniu złożoności lub odpowiedzialności, kierownikom może zostać przyznany **dodatek specjalny**.

2. Dodatek specjalny jest przyznawany na czas określony, nie dłuższy, niż istnienie przesłanek do jego przyznania, w kwocie nieprzekraczającej 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 może zostać wypowiedziany przed upływem okresu, na jaki został przyznany, jeżeli ustały przyczyny uzasadniające jego stosowanie lub realizacja zadań, za które jest on wypłacany budzi istotne zastrzeżenia.

§ 7. 1. Kierownikowi można przyznać **nagrodę** za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

2. Nagroda ma charakter uznaniowy, a jej przyznanie i wysokość zależy od oceny dokonanej przez Wójta, w oparciu o następujące kryteria:

- 1) zaangażowanie w pracy,
- 2) przejawianie inicjatywy i innowacyjności,
- 2) samodoskonalenie zawodowe i podnoszenie kwalifikacji,
- 3) rozwiązywanie przez kierownika zagadnień precedensowych, o szczególnych stopniu trudności i znaczeniu dla Gminy Gródek,
- 4) inicjatywę w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych.
- 5) wykonywanie dodatkowych zadań poza zakresem czynności,
- 6) działania na rzecz usprawnienia działalności jednostki, obniżenia kosztów jej utrzymania.

3. Jednorazowa nagroda nie może przekroczyć 50 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

4. O przyznaniu nagrody kierownik informowany jest w formie pisemnej, a kopię pisma włącza się do akt osobowych kierownika.

5. Kierownik, na krórego nałożono karę porządkową w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień ustalenia prawa do nagrody, traci prawo do tej nagrody.

§ 8. 1. **Dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem na emeryturę lub rentę** przysługują kierownikowi w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz przepisach wykonawczych do ustawy.

2. **Dodatkowe wynagrodzenie roczne** przysługuje kierownikowi zgodnie i na zasadach określonych w przepisach regulujących zakres i wysokość tego świadczenia.

§ 9. Ustalając wysokość miesięcznego wynagrodzenia kierownika jednostki organizacyjnej należy uwzględnić :

- 1) kwalifikacje zawodowe kierownika,
- 2) formę organizacyjno-prawną jednostki,
- 3) zakres i zasięg działania jednostki organizacyjnej oraz stopień złożoności realizowanych przez nią zadań,
- 4) liczbę podległych pracowników,
- 5) wielkość środków finansowych będących w dyspozycji jednostki organizacyjnej.

§ 10. Wysokość poszczególnych składników wynagrodzenia kierowników jednostek organizacyjnych ustala Wójt w indywidualnych umowach o pracę lub dokumentach zmieniających te umowy.

§ 11. Wypłata wynagrodzenia i innych świadczeń określonych w zarządzeniu następuje ze środków własnych jednostki organizacyjnej, przeznaczonych na wynagrodzenia, w terminie określonym, zgodnie z zapisami regulaminowymi danej jednostki organizacyjnej.

Rozdział 4.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz Kodeks pracy.

§ 13. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej, na zasadach i w trybie obowiązującym dla jego ustalenia.


WÓJT
Wiesław Kuleśza