

P. Lisowski
15.04.2019.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Gródek 16-040 Gródek ul. A. i G. Chodkiewiczów 2	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; text-align: center;">URZĄD GMINY GRÓDEK KANCELARIA OGÓLNA W P Ł Y N Ę Ł O 15-04-2019 L.dz. Ilość załączn. podpis</div>
2. Rodzaj zadania publicznego	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Międzynarodowej i Międzykulturowej Wymiany „ANAWOJ” Organizacja pozarządowa Numer KRS: 0000113032, REGON: 052123587, NIP: 542-27-58-093 Adres: ul. Gródecka 4, 16-050 Michałowo	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna-Sophia Pappai (prezes) Email: anawoj@interia.pl Tel: 510602826

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Polsko-niemiecka wymiana uczniów w Gródku”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.05.2019	Data zakończenia	24.05.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>W ramach projektu chcemy organizować polsko-niemiecką wymianę uczniów w Gródku. Projekt skierowany jest do młodzieży szkolnej w wieku od 13 do 15 lat. Uczestnikami projektu to: uczniowie Szkoły Podstawowej w Gródku (Klasa VIII szkoły podstawowej) oraz uczniowie szkoły niemieckiej „Freie Alternativschule” z Drezna/ Niemcy.</p> <p>Cele projektu to:</p> <ul style="list-style-type: none">- Przełamanie barier w kontakcie z osobami z innego kraju (poprzez wspólne działania)- Rozszerzenie umiejętności językowych i kompetencji międzykulturowych wśród uczestników- Poznawanie rówieśników z sąsiedniego kraju, zlikwidowanie stereotypów i uprzedzeń				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

- Wymiana wiedzy, doświadczeń i poglądów w zakresie powiązań kulturowych, historycznych i społecznych w kontekście polsko-niemieckim

Data i miejsce realizacji wymiany:

08.05.-14.05.2019 Gródek (Polska)

Przebieg projektu:

01.05.2019 – 07.05.2019: Przygotowanie

08.05.2019 – 14.05.2019: Realizacja wymiany

15.05. 2019 - 24.05.2019: Podsumowanie i ewaluacja.

Planowany program projektu:

08.05.2019 r.: - Wieczorem: Przyjazd grupy niemieckiej, Zapoznanie się , wspólna integracja i nocowanie w Rozłogach,

09.05.2019 r.:- Przywitanie w szkole w Gródku, wspólne lekcje, oprowadzenie po szkole i spacer z animacjami po Gródku. Goszczenie w rodzinach gródeckich.

10.05.2019 r.: - Wspólna wycieczka w celu poznania krajobrazu i regionu

11.05.2019 r.: - Wspólna akcja w lesie (we współpracy z Nadleśnictwem Waliły), akcja społeczna, ognisko przy jez. Wyżary,

12.05.2019 r. : - dzień wolny w rodzinach gródeckich

13.05.2019 r.:- Przed południem: wspólne lekcje w szkole, warsztaty językowe (język polski i niemiecki), Integracja poprzez sport.

- Wieczorem: Wieczór pożegnalny, dyskoteka w szkole, wspólne nocowanie w szkole.

14.05.2019 r.: Wyjazd grupy niemieckiej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Artykuł w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej oferenta i partnerów	Jeden artykuł w prasie lokalnej, 2 artykuły na stronach internetowych	Gazeta lokalna i Internet
Galeria zdjęć oraz krótki filmik o projekcie w internecie	1 film, 1 galeria zdjęć (min 20 zdjęć)	Internet
Wzrost kompetencji językowych uczniów	Min 75% uczestników	Ankieta ewaluacyjna
Wzrost świadomości różnic kulturowych i tolerancji	Min 75% uczestników	Ankieta ewaluacyjna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie ANAWOJ od niemal 18 lat zajmuje się wymianą międzynarodową i międzykulturową. Co roku organizujemy projekty wymiany młodzieży, na terenie woj. podlaskiego i za granicą. W Gródku pierwszą wymianę organizowaliśmy rok temu. Projekt i współpraca ze szkołami zakończyły się dużym sukcesem, co przyczyniło się

do kontynuacji działania. Posiadamy wysoko kwalifikowaną kadrę do realizacji takiego projektu, zarówno na poziomie merytorycznym jak i administracyjno-logistycznym.

Planujemy wykorzystać do projektu własne zasoby, takie jak: biuro z pełnym wyposażeniem (komputer, drukarka, skaner, ksero, telefon, internet itd.), obsługa księgową, pomoc wolontariuszy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakwaterowanie i wyżywienie polskich uczestników w Rozłogach (22 osób x 1 noc)	2200,00		
2.	Zakwaterowanie i wyżywienie niemieckich uczestników w Rozłogach (22 osób x 1 noc)	2200,00		
3.	Koszty tłumaczenia spotkania/wynagrodzenie pośrednika językowego	1840,00		
4.	Koszty podróży lokalnej (wynajem autokaru na wycieczkę)	800,00		
5.	Koszty wyżywienia podczas wycieczki (44 osób x 35 zł)	1540,00		
6.	Koszty materiałów	200,00		
7.	Koszty administracyjno-biurowe (w tym internet, telefon, przelewy, księgowość, koordynacja)	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9280,00	4000,00	5280,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Paulina Pasalala

Data *15.04.2019*

Anna-Isabella Pająk

STOWARZYSZENIE MIĘDZYKRAJOWEJ
I MIĘDZYKULTUROWEJ WYMIANY
"ANAWOJ"

ul. Gródecka 4, 16-050 Michałowo
REG. 052123587, NIP 542-27-58-093

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

uznają celowość realizacji zadania publicznego

WÓJT
Wiesław Kulesza

