

GMINA GRÓDEK
16-040 Gródek
ul. A. i G. Chodkiewiczów 2
REGON 050659303
RG.042.5.2018

Gródek, 13 sierpnia 2018 r.

Zapytanie ofertowe

Zapytanie prowadzone jest w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

I. Zamawiający:

Gmina Gródek
ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek
e-mail: monika.goscik@grodek.pl
tel. 85 718 06 64

II. Opis przedmiotu zapytania:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach projektu „Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór nad zaprojektowaniem i montażem na prywatnych gospodarstwach domowych znajdujących się na terenie gminy Gródek:
 - 90 instalacji kolektorów słonecznych,
 - 44 instalacji fotowoltaicznych.
3. Inspektor pełnić będzie nadzór inwestorski w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) zgodnie z zakresem określonym w art. 25-26 ustawy oraz przepisów wykonawczych. Inspektor będzie wykonywać zlecony nadzór zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
4. Do obowiązków Inspektora nadzoru będzie należało w szczególności:
 - a) zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności,

- b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją wykonawczą, przepisami prawa i wiedzą techniczną w tym zakresie,
- c) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony. Inspektor powinien uczestniczyć i sprawować nadzór nad pracami montażowymi (minimum 3 razy w tygodniu, w którym wykonywane będą roboty instalacyjno–montażowe, potwierdzone wpisem obecności w rejestrze znajdującym się w siedzibie Zamawiającego). Inspektor na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do stawienia się na placu budowy lub w siedzibie Zamawiającego w ciągu 2 dni od dnia wezwania telefonicznego bądź mailowego,
- d) sprawdzanie i zatwierdzanie koncepcji technicznych, dokumentacji technicznej i powykonawczej opracowywanej przez wykonawcę odpowiedzialnego za dostawę i montaż instalacji, oraz wnoszenie ewentualnych uwag. Dokumentacja powinna być opracowana w oparciu o wymagania stawiane w opisie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na dostawę i montaż instalacji,
- e) sprawdzanie, jakości wykonywanych robót i wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych wyrobów budowlanych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na dostawę i montaż zestawów w ramach Projektu,
- f) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- g) żądanie od wykonawcy dostawy i montażu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych, materiałów, atestów i certyfikatów,
- h) wstrzymanie dalszych robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną,
- i) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, zamiennych, ewentualnie zaniechania wykonania pewnych robót, Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także przygotować i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu stosowny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych bądź robót zaniechanych;
- j) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, rozruchach, odbiorach technicznych instalacji (potwierdzone protokołami), urządzeń technicznych i przewodów kominowych, (jeżeli dotyczy) oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,

- k) kontrola zgodności zakresu wykonywanych robót montażowych z opisami technicznymi oraz warunkami umowy z Wykonawcą robót montażowych,
- l) rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii rzeczoznawców oraz bieżące rozwiązywanie problemów technicznych budowy we wszystkich branżach występujących przy realizacji przedmiotu umowy,
- m) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót budowlanych lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych – w formie notatek służbowych.
- n) udział w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw inwestycji w toku jej realizacji oraz w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi (w tym udział w odbiorach pogwarancyjnych), a także udział w kontrolach przeprowadzanych przez władze z RPO WP do czasu zakończenia okresu trwałości projektu (5 lat od protokolarnego odbioru inwestycji) – bez dodatkowego wynagrodzenia,
- o) na żądanie Zamawiającego składanie pisemnych informacji z przebiegu prac montażowych,
- p) Inspektor sprawdzi kosztorysy sporządzone przez wykonawcę usługi dostawy i montażu instalacji w przypadku wprowadzenia prac zamiennych i/lub dodatkowych,
- q) uczestnictwo w odbiorach realizowanych indywidualnie po wykonaniu zestawu, częściowo w zakresie umowy z wykonawcą oraz końcowo po zakończeniu całości zadania,
- r) dokonywanie należnych uzgodnień pomiędzy właścicielami obiektów, a Wykonawcą oraz przyjmowanie i ocena zasadności ewentualnie wniesionych uwag i skarg,
- s) wykonywanie niezbędnej dokumentacji fotograficznej.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego obejmuje okres od zawarcia umowy z wykonawcą inwestycji do jej zakończenia i protokolarnego odbioru.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Planowany termin zakończenia dostawy i montażu kolektorów słonecznych: 14 listopad 2018 r.
4. Planowany termin zakończenia dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych: 12 październik 2018 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego*.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego umocowania prawnego.
5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Oferta wraz z załącznikami, (jeżeli są dołączone) musi być sporządzona w języku polskim.
8. Ofertę należy złożyć w formie oryginału, pozostałe dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej i wyboru oferty jako najkorzystniejszej przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży oryginał oferty wraz z dokumentami (tożsamymi jak w wersji elektronicznej).
9. Oferty należy składać do dnia 17 sierpnia 2018 roku do godz. 15.30 pocztą elektroniczną, osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego/kuriera na adres Urzędu Gminy Gródek podany w pkt I zapytania ofertowego.
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Kryterium oceny ofert – cena 100 %

Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje. Należy zastosować zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki dotyczące:

– **dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował minimum 3 osobami nadzoru, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba),
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba),
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba),

lub odpowiadającymi im uprawnieniami nadanymi wcześniej obowiązującymi przepisami.

– **niezbędnej wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, pełnił funkcję inspektora nadzoru/inżyniera kontraktu/kierownika budowy nad pracami związanymi z dostawą i montażem:

- kolektorów słonecznych, o wartości umowy co najmniej 20 000 zł brutto,
- instalacji fotowoltaicznych, o wartości umowy co najmniej 20 000 zł brutto,

co potwierdzi dokumentami stwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia.

VII. Zamawiający unieważni zapytanie jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie zapytania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

VIII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119/1) dalej „RODO”, działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Administrator informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gródek jest: Wójt Gminy Gródek, mający siedzibę w Urzędzie Gminy Gródek, ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, 16- 040 Gródek.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Gródek, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Gródek za pomocą adresu: iodo@grodek.pl, tel. 857180664.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym dotyczącym pełnienia nadzoru inwestorskiego w ramach projektu „Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Gródek przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Gródek.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
6. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- przenoszenia danych - w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę oraz - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dotyczą.

8. Nie przysługuje Pani/Panu :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Gródek Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

10. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wykaz osób,
- 3) wykaz usług,
- 4) wzór umowy.


WÓJT
Wiesław Kulysza



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Nazwa

Siedziba

NIP

REGON

e-mail

Zobowiązuje się pełnienia nadzoru inwestorskiego w ramach projektu „Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego z dnia 13 sierpnia 2018 r. za cenę ryczałtową:

netto: zł

podatek VAT (..... %) zł

brutto: zł

słownie:

Oświadczam, że:

1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
2. wykonam całość zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
3. zapoznałem się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
4. uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
5. uważam się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
6. zobowiązuję się do przestrzegania przepisów Rozporządzeni Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) i zapewnię wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,



7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*,
8. termin płatności faktury: 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury.

.....
(data i podpis osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa przez jego wykreślenie.



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO NADZORU, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
„Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczam, że dysponuję następującymi osobami nadzoru do realizacji niniejszego zamówienia, posiadającymi odpowiednie uprawnienia w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

lub odpowiadającymi im uprawnieniami nadanymi wcześniej obowiązującymi przepisami:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)
1		
2		
3		

Oświadczam, że w/w osoby, wskazane do sprawowania nadzoru posiadają wszelkie wymagane ustawowo i przez Zamawiającego uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania. Zobowiązujemy się dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające uprawnienia tych osób wraz z aktualnymi zaświadczeniami stwierdzającymi przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa lub, w stosunku do osób spoza RP, stosowne uprawnienia zgodnie z wymogami określonymi przepisami prawa kraju, w którym osoba uzyskała właściwe uprawnienia i zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego lub innej właściwej organizacji, o ile przepisy prawa kraju, w którym osoba uzyskała właściwe uprawnienia, wymagają członkostwa w izbie samorządu zawodowego lub innej właściwej organizacji wykonywania zawodu regulowanego.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy/podpis z imienną pieczęcią)

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
w zakresie wymaganym zapytaniem ofertowym

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Na potrzeby zapytania ofertowego na świadczenie usługi w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach projektu „Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”, prowadzonego przez Gminę Gródek, oświadczam, co następuje:

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi (brutto w PLN)	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane
1				
2				

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy/podpis z imienną pieczęcią)



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

UMOWA NR

na usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego

Zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy Gródek ul. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek, pomiędzy:
Gminą Gródek ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek, NIP 966-176-96-76, Regon 050659303,
reprezentowaną przez Wiesława Kulesza – Wójta Gminy Gródek, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., NIP:, Regon:, reprezentowaną przez
....., zwanego dalej „Wykonawcą”, umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego w ramach zamówienia publicznego *„Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”*.
2. Zakres nadzoru obejmuje prace wskazane w zapytaniu ofertowym z 13 sierpnia 2018 r. i określone w umowie z Wykonawcą.
3. Wykonawca wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad przedmiotem zamówienia:
 - 1), nr uprawnień budowlanych do
 - 2), nr uprawnień budowlanych do
 - 3), nr uprawnień budowlanych do

§ 2

1. Termin wykonania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego robót.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się złożyć, w dniu podpisania Umowy, oświadczenie zgodnie z art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.), według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie:) + podatek VAT w wysokości zł co łącznie daje kwotę brutto: zł (słownie:).

3. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury. Podstawę do wystawienia faktury i rozliczenia stanowi bezusterkowy protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy o zamówienie publiczne.
4. Zapłata za fakturę będzie regulowana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zrealizuje przelew poprzez mechanizm podzielonej płatności.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. *„Energia odnawialna – kolektory słoneczne i instalacje fotowoltaiczne w Gminie Gródek”*, zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj.:
 - 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
 - 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie wskazanym w § 2 lub nie realizuje prac zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 1 Umowy,
 - b) Inspektor nadzoru stracił uprawnienia,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - d) Wykonawca nadzoruje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego,
2. Odstąpienie stron od umowy staje się skuteczne z dniem doręczenia drugiej stronie stosownego oświadczenia tej strony, złożonego - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej. Pismo w sprawie odstąpienia powinno wskazywać na okoliczności uzasadniające skorzystanie przez stronę z prawa do odstąpienia.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA