
	URZĄD GMINY GRÓDEK <i>Stanowisko pracy do spraw kadrowych i działalności gospodarczej (K)</i>	 Gmina Gródek – Uczestnik Akcji „Przejrzysta Polska”	Stron 2
			Zmiana 4

Nazwa usługi: Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 z późn. zm.)

Miejsce wykonania usługi:

Urząd Gminy Gródek, ul. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek, pokój Nr 2
tel. 85 718 06 64, wewn. 8 lub 85 873 99 45
poniedziałek: 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek – piątek: 7³⁰ - 15³⁰

Wykaz potrzebnych dokumentów:

- Wypełniony wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, na formularzu CEIDG-1;
- Dowód osobisty do wglądu.

Wysokość opłat: Wszelkie czynności związane z wpisem do CEIDG są bezpłatne.

Czas realizacji usługi:

Organ gminy przekształca wnioski na formę dokumentu elektronicznego, opatruje go podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu oraz przesyła go do CEIDG niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego, od dnia jego otrzymania.

Uwagi:

- Przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- Przedsiębiorca jest obowiązany posiadać tytuł prawny do nieruchomości, których adresy określone w art. 25 ust. 1 pkt 5 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, podlegają

wpisowi do CEIDG;

- Wniosek o wpis do CEIDG składa się za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej CEIDG, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw gospodarki oraz za pośrednictwem platformy usług administracji publicznej. Wniosek do CEIDG może być również złożony w wybranym urzędzie gminy albo wysłany listem poleconym na adres wybranego urzędu gminy (wniosek wówczas musi być opatrzony własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej, którego własnoręczność poświadczona jest przez notariusza).

Miejsce na notatki: