

**UCHWAŁA NR XIII/115/15
RADY GMINY GRÓDEK**

z dnia 28 grudnia 2015 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Gródku

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, 2015 r. poz. 337, poz. 1505) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Gminnemu Centrum Kultury w Gródku statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc: uchwała Nr IV/36/07 Rady Gminy Gródek z dnia 2 lutego 2007 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Gródku (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 44, poz. 360), uchwała Nr XIII/90/08 Rady Gminy Gródek z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Centrum Kultury w Gródku (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 37, poz. 360), uchwała Nr XXVIII/226/09 Rady Gminy Gródek z dnia 30 września 2009 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Centrum Kultury w Gródku (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 203, poz. 2240).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik

**do uchwały Nr XIII/115/15
Rady Gminy Gródek
z dnia 28 grudnia 2015 r.**

**STATUT
GMINNEGO CENTRUM KULTURY W GRÓDKU**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Gminne Centrum Kultury w Gródku, zwanej dalej GCK jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Gminne Centrum Kultury w Gródku może posługiwać się skrótem GCK.

2. GCK jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora, którym jest Gmina Gródek, posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

3. Siedziba GCK mieści się w Gródku, a terenem jego działania jest obszar administracyjny Gminy Gródek.

4. GCK używa pieczęci podłużnej o następującej treści: Gminne Centrum Kultury w Gródku, 16-040 Gródek, ul. A. i G. Chodkiewiczów 4, NIP 9661894163, Regon 200139973, tel/fax 85 7180136.

**ROZDZIAŁ II
ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

§ 3. Podstawowymi celami GCK są:

- 1) prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby kulturowe mieszkańców;
- 2) upowszechnianie wiedzy i nauki;
- 3) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań GCK w zakresie upowszechniania kultury należy w szczególności:

- 1) kształtowanie ideowych, moralnych i patriotycznych postaw, a także umiejętności współżycia w grupie;
- 2) rozwijanie kultury pracy, wypoczynku i życia codziennego;
- 3) tworzenie nawyków do korzystania z dóbr kultury i udział w jej tworzeniu;
- 4) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką;
- 6) kultywowanie tradycji i tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła artystycznego i ludowego z uwzględnieniem potrzeb mniejszości narodowych;
- 7) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych i rekreacyjno-sportowych, dbałość o rozwój fizyczny społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 8) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 9) promocja kultury Gminy Gródek.

2. W celu rozszerzenia swojej oferty programowej i pełniejszej realizacji zadań GCK może być członkiem stowarzyszeń i organizacji o charakterze społecznym i kulturalnym.

§ 5. Zadania statutowe GCK realizuje przede wszystkim przez organizowanie:

- 1) imprez kulturalnych;
 - 2) imprez sportowo – rekreacyjnych;
 - 3) stałych kół zainteresowań oraz sekcji artystycznych;
 - 4) różnorodnych form zespołowego uczestnictwa w kulturze;
- oraz wydawanie lokalnej gazety „Wiadomości Gródeckie – Haradockija Nawiny”.

§ 6. GCK może prowadzić swoją działalność poprzez:

- 1) organizowanie spektakli, koncertów, występów, festiwali, przeglądów, wystaw oraz imprez plenerowych o charakterze rozrywkowym, sportowym, turystycznym;
- 2) prowadzenie klubów, zespołów, sekcji i kół zainteresowań, warsztatów artystycznych, świetlic wiejskich;
- 3) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej, usług plastycznych i reklamowych;
- 4) świadczenie usług w zakresie wynajmu lokali i sprzętu oraz wypożyczania kostiumów, rekwizytów, kaset video;
- 5) prowadzenie sprzedaży giełdowej, detalicznej artykułów użytku kulturalnego;
- 6) organizowanie imprez zleconych, okolicznościowych, rodzinnych i obrzędowych;
- 7) prowadzenie innej działalności wynikającej z potrzeb środowiska;
- 8) prowadzenie Ośrodka Dziejów Ziemi Gródeckiej „DZIEJOPIS”.

§ 7. GCK swoje zadania realizuje:

- 1) w oparciu o samodzielnie opracowywane programy działalności zespołów, kół zainteresowań;
- 2) roczny harmonogram działania zatwierdzony przez Komisję Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Rady Gminy oraz Wójta.

§ 8. GCK współpracuje z:

- 1) przedszkolami, szkołami oraz pozostałymi placówkami i jednostkami działającymi na terenie gminy;
- 2) organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy;
- 3) innymi ośrodkami kultury.

§ 9. Realizując zadania określone w § 6 GCK ma obowiązek uzyskania stosownych zezwoleń wymaganych przepisami prawa.

ROZDZIAŁ III

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA

§ 10. 1. GCK zarządza, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za całokształt jego działalności Dyrektor.

2. Dyrektora GCK powołuje na okres 4 lat i odwołuje Wójt Gminy Gródek zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt.

4. Na czas nieobecności Dyrektor wyznacza spośród pracowników GCK osobę zastępującą go podczas jego nieobecności, informując pisemnie o powyższym Wójta. Zastępstwa tego nie można powierzyć głównemu księgowemu.

5. Wójt Gminy Gródek wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

6. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

7. Dyrektor odpowiada w szczególności za:

- 1) realizację zadań statutowych GCK i opracowanie strategii rozwoju oraz planów;
- 2) działalność GCK;
- 3) gospodarkę finansową, w tym gospodarowanie mieniem instytucji,
- 4) politykę kadrową,
- 5) warunki pracy, BHP, zabezpieczenie ppoż. oraz inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 11. Organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Centrum Kultury nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora.

- § 12. 1. Przy GCK może działać Rada Programowa, zwana dalej Radą.
2. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym GCK.
 3. Radę powołuje Wójt na wniosek Dyrektora na okres 4 lat.
 4. Rada składa się z sześciu osób powołanych spośród kandydatów przedstawionych przez Dyrektora.
 5. Zadania i tryb pracy Rady określa Regulamin Rady nadany zarządzeniem Wójta.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA

- § 13. 1. GCK jest samorządową osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych.
2. GCK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
 3. GCK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
 4. Podstawą gospodarki finansowej GCK jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Gródek, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych.

- § 14. 1. Źródłami finansowania GCK są:
- 1) przychody z prowadzonej działalności;
 - 2) przychody z najmu pomieszczeń i sprzętu;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy;
 - 4) dotacje celowe z budżetu państwa;
 - 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
 - 6) inne źródła, w tym fundusze Unii Europejskiej.
2. GCK może uzyskiwać środki finansowe między innymi z:
- 1) usług reklamowych;
 - 2) usług ksero i komputerowych;
 - 3) usług audio- foto- video;
 - 4) usług plastycznych;
 - 5) sprzedaży wydawnictw i publikacji;
 - 6) organizacji imprez artystycznych i rozrywkowych;
 - 7) prowadzenia galerii sztuki użytkowej i ludowej oraz sprzedaży wyrobów sztuki profesjonalnej i amatorskiej;

8) wykonywania innych zleceń i zamówień podmiotów zewnętrznych;

9) udostępnianie sprzętu sportowego.

§ 15. 1. GCK samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. GCK gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

§ 16. Roczne sprawozdanie z działalności merytoryczno-finansowej GCK sporządzone w oparciu o przepisy ustawy o rachunkowości podlega zatwierdzeniu przez organizatora.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. Zmiany statutu mogą być przeprowadzone w trybie właściwym do jego ustalenia.