

**ZARZĄDZENIE NR 339/14  
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 25 sierpnia 2014 r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, 2014 r. poz. 379) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na XLII Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 21 sierpnia 2014 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W Ó J T  
mgr Wiesław Kuśka

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 339/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 25 sierpnia 2014 r.


## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XLII/323/14  
z dnia 21 sierpnia 2014 r.*

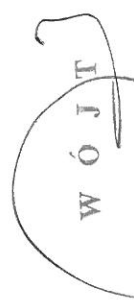
*w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2014-2031*

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały  | Sposób realizacji zadania                      | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|---|--|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1    | 2   | 3  | 4                 | 5                            | 6                      |
| 1.   | Realizacja budżetu gminy w 2014 r. oraz zaplanowanych przedsięwzięć z uwzględnieniem wprowadzonych zmian w WPF Gminy Gródek | dostosowanie budżetu gminy do WPF Gminy Gródek | niezwłocznie      | Skarbnik Gminy               | Wójt Gminy Gródek      |

Opracował: **PODINSPEKTOR**

  
Marta Popławska

Gródek, dnia 25 sierpnia 2014 r.

  
W Ó J T  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 339/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 25 sierpnia 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XLII/324/14  
z dnia 21 sierpnia 2014 r.*

*w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2014 r.*

| L.p. | Zadania wynikające<br>z uchwały  | Sposób realizacji zadania         | Termin realizacji | Odpowiedzialny<br>za realizację  | Nadzorujący<br>realizację |
|------|--|-----------------------------------|-------------------|--|---------------------------|
| 1    | 2  | 3                                 | 4                 | 5  | 6                         |
| 1.   | Realizacja budżetu gminy i zadań gminy w oparciu o zmieniony plan dochodów i wydatków na 2014 r. | dostosowanie jednostkowych planów | niezwłocznie      | Skarbnik Gminy,<br>Kierownik KZB,<br>Kierownik<br>Biblioteki<br>Publicznej | Wójt Gminy Gródek         |

PODINSPEKTOR

Opracował:



Marta Popławska

Gródek, dnia 25 sierpnia 2014 r.

W Ó J T

mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 339/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 25 sierpnia 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XLII/325/14  
z dnia 21 sierpnia 2014 r.*

*w sprawie upoważnienia Wójta Gminy Gródek do zaciągnięcia zobowiązania wekslowego zabezpieczającego prawidłową realizację umowy*

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały   | Sposób realizacji zadania   | Termin realizacji | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---|-------------------|------------------------------|------------------------|
| 1    | 2  | 3   | 4                 | 5                            | 6                      |
| 1.   | Rada Gminy upoważniła Wójta Gminy Gródek do zaciągnięcia zobowiązania poprzez ustanowienie zabezpieczenia w formie weksla „in blanco” wraz z deklaracją wekslową | Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy o przyznanie pomocy na realizację projektu pn. „Wyposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gródku” | 2014 r.           | Skarbnik Gminy               | Wójt Gminy Gródek      |

Opracował: **PODINSPEKTOR**

*Marta Popławska*

Gródek, dnia 25 sierpnia 2014 r.

W Ó J T  
m. r. Wiesław Kujesza

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Nr 339/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 25 sierpnia 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XLII/326/14  
z dnia 21 sierpnia 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od trybu przetargowego zawarcia umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą  
na czas nie dłuższy niż 10 lat

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały                          | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji                         | Odpowiedzialny za realizację           | Nadzorujący realizację |
|------|---|---------------------------|---|--|------------------------|
| 1    | 2   | 3                         | 4   | 5                                      | 6                      |
| 1.   | Zamówienie dzierżawy, przedłożenie uchwały do umowy   | Projekt uchwały + pismo   | 7 dni od uchwalenia<br>podpisanej uchwały | inspektor Nadleśnictwa<br>Józef Gródek | Wójt Gminy Gródek      |
| 2.   | Podpisanie stosownego uchwały                         | Wzajemne dzierżawy        | 14 dni od uchwalenia<br>uchwały           | - / -                                  | -                      |
| 3.   | Pełnienie uchwały do wybr. finansowej<br>w h. Uchwały |                           | 7 dni od podpisania uchwały               | - / -                                  | -                      |

Opracował: Mirosław Józef Gródek

Gródek, dnia 25 sierpnia 2014 r.

W Ó J T  
mgr Wiesław Pilecki

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia Nr 339/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 25 sierpnia 2014 r.

# HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XLII/327/14  
z dnia 21 sierpnia 2014 r.

w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od trybu przetargowego zawarcia umowy najmu z dotychczasowym najemcą  
na czas nie dłuższy niż 10 lat

| L.p. | Zadania wynikające z uchwały                       | Sposób realizacji zadania | Termin realizacji               | Odpowiedzialny za realizację | Nadzorujący realizację |
|------|--|---------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------|
| 1    | 2  | 3                         | 4                               | 5                            | 6                      |
| 1.   | Zamówienie umowy o pójści ubrań                    | Pismo: projekt umowy      | 7 dni od daty przyjęcia uchwały | inżynier Miodus              | Wójt Gminy Gródek      |
| 2.   | Podpisanie umowy najmu                             | Wniosek wstępny           | 14 dni od ukończenia umowy      | Juana Gródek                 |                        |
| 3.   | Podpisanie umowy o wst. finansow w pkt. 1. uchwały |                           | 7 dni od podpisania umowy       |                              |                        |

Opracował: Mirosław Juana Gródek

Gródek, dnia 25 sierpnia 2014 r.

WÓJTA  
mgr Mirosław Kulesza