

**ZARZĄDZENIE NR 285/14**  
**WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 6 lutego 2014 r.


**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na XXXVIII Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 30 stycznia 2014 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 11 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/273/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2014 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy zatwierdziła plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2014 r.	w sposób ciągły	2014 r.	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

*W. Waraksa*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

*Wójta*  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/274/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie przyjęcia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Gródek na 2014 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy przyjęła plan pracy na 2014 r.: 1) Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa; 2) Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych	w sposób ciągły	2014 r.	Przewodniczący- odpowiednio - Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa oraz Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych	Przewodniczący Rady Gminy

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

*Wojciech Waraksa*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

*Wojciech Waraksa*  
mgr Wiesław Kulacz

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/275/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania na rok 2014 opłat za kształcenie nauczycieli pobieranych przez szkoły wyższe  
i zakłady kształcenia nauczycieli, ustalenie specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane  
oraz opracowanie na 2014 r. planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy ustaliła maksymalne kwoty dofinansowania na rok 2014, opłat kształcenia nauczycieli pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, ustaliła specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane	W sposób ciągły	2014 r.	Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Gródku	Wójt Gminy Gródek

Opracował: Agnieszka Lisowska

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

  
mgr Wiesław Kulusza

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

### HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/276/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego na udzielenie pomocy w formie zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności  
dla osób i rodzin objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania  
„Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy podwyższyła do 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, na realizację pomocy osobom i rodzinom, objętym programem „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020	udzielanie pomocy w formie zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności	2014-2020	Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku	Wójt Gminy Gródek

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

*mgr Lilia Waraksa*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

*mgr Wiesław Kucisz*  
Wójt

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/277/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie udzielonego posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy określiła zasady zwrotu wydatków poniesionych na pomoc w formie gorącego posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w zależności od dochodu na osobę w rodzinie.	udzielanie pomocy w formie zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności	2014-2020	Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku	Wójt Gminy Gródek

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

*Lilia Waraksa*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

WÓJT  
mgr Wiesław Kulasa

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/278/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie ustanowienia programu oświatowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy ustanowiła program oświatowy, umożliwiający przyznanie pomocy dzieciom i młodzieży w zakresie dożywiania, na wniosek dyrektora placówki oświatowo-wychowawczej, bez wydania decyzji administracyjnej oraz bez przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego.	udzielanie pomocy w formie posiłku	2014-2020	Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku	Wójt Gminy Gródek

Opracował: SEKRETARZ GMINY

*W. Waraksa*

mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

*Wójt*  
mgr Wiesław Kulasa

Załącznik Nr 7  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/279/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej, zasad poboru, terminów płatności  
oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	Imienne wskazanie przez Radę Gminy Gródek inkasentów opłaty targowej oraz zmiana zapisu mogącego prowadzić do kilkakrotnego pobierania opłaty targowej od targującego	W sposób ciągły	Po 14 dniach od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Skarbnik Gminy, Wyznaczeni inkasenci: Jan Lisowski, Ada Arciszewska	Wójt Gminy Gródek

Opracował: **SKARBNIK GMINY**  
*mgr Renata Wysocka*

Gródek, dnia 5 lutego 2014 r.

*Wójt*  
*mgr Wiesław Kucza*



Załącznik Nr 8  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

# **HARMONOGRAM**

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/280/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2014-2031

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Uchwalenie budżetu gminy na 2014 r. oraz w latach następnych w oparciu o kwoty przyjęte w poszczególnych latach w prognozie finansowej gminy	Dostosowanie budżetu gminy do kwot przyjętych w prognozie finansowej	Niezwłocznie	Skarbnik Gminy Gródek	Wójt Gminy Gródek

Opracował: **SKARBNIK GMINY**  
*mgr Renata Wysocka*  
Gródek, dnia 5 lutego 2014 r.

*Wójt*  
*mgr Wiesław Kulesz*

Załącznik Nr 9  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/281/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Gródek na 2014 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
I	2	3	4	5	6
1.	Realizacja zadań gminy w 2014 r. przez jednostki organizacyjne w oparciu o ujęte w uchwale budżetowej kwoty dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów	Poprzez dostosowanie planów jednostkowych do kwot wynikających z uchwały budżetowej	Niezwłocznie; Realizacja budżetu do 31 grudnia 2014 r.	Skarbnik Gminy, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku, Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Gródku, Dyrektor Zespołu Szkół w Gródku, Kierownik Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku, Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Gródku, Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Gródku	Wójt Gminy Gródek

Opracował: SKARBNIK GMINY  
*[Podpis]*  
Gródek, dnia 5 lutego 2014 r.

*WÓJT*  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 10  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

**HARMONOGRAM**

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/282/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.*

*w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy uchwaliła Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii	w sposób ciągły zgodnie z przyjętym zakresem zadań	2014 r.	Przewodnicząca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku	Wójt Gminy Gródek

SEKRETARZ GMINY

Opracował:

*Lilia Waraksa*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

*Wójt*  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 11  
do Zarządzenia Nr 285/14  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 6 lutego 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XXXVIII/283/14  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie zlecenia Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Rady Gminy Gródek zbadania skargi na działalność Wójta Gminy Gródek  
w zakresie zapewnienia dostępu do drogi publicznej terminu załatwienia sprawy

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy zleciła zbadanie zarzutów podniesionych w skardze Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa	zgodnie z trybem rozpatrywania skarg określonym w Statucie Gminy	do 31 marca 2014 r.	Przewodnicząca Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa	Przewodniczący Rady Gminy

Opracował: SEKRETARZ GMINY

*W. a. n. b. x*  
mgr Lilia Waraksa

Gródek, dnia 6 lutego 2014 r.

WÓJTA  
mgr Wiesław Kłusza