

**ZARZĄDZENIE NR 144/12  
WÓJTA GMINY GRÓDEK**

z dnia 3 kwietnia 2012 r.

**w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Gródek**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Gródek, podjętych na XVIII Sesji Rady Gminy Gródek w dniu 28 marca 2012 r. określają harmonogramy, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 16 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam odpowiedzialnym za realizację według wyżej wymienionych harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/131/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie wystąpienia o ustalenie urzędowej nazwy „Waliby-Osada”*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Wniosek o ustalenie dla miejscowości, stanowiącej jednostkę osadniczą położoną na działce Nr ew. 698, obręb geodezyjny Waliby, urzędowej nazwy „Waliby-Osada”, rodzaj miejscowości: osada.	Sporządzić wniosek zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy o urzędowych nazwach miejscowości i obiektach fizjograficznych i przedłożyć Ministrowi Administracji i Cyfryzacji za pośrednictwem Wojewody Podlaskiego	do 31 marca 2012 r.	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy

Opracował: *Lilka, Włodek*

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

  
*mgr Wiesław Kulesza*

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/132/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie zmiany uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2012-2026*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Realizacja planu dochodów, przychodów, wydatków i rozchodów gminy Gródek w latach 2012-2026 w oparciu o zmienione wielkości podstawowych wskaźników budżetu oraz przedsięwzięć do wysokości zmienionych kwot limitów	Wprowadzenie odpowiednich zmian w uchwale budżetowej na 2012 r.	Niezwłocznie	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy

Opracował:

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

SKARBNIK GMINY  
*Renate Wysocka*  
mgr Renata Wysocka

WÓJT  
*mgr Wiesław Kulesza*

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/133/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

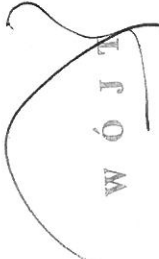
*w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2012 r.*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Realizacja dochodów w oparciu o zmieniony plan oraz wydatków gminy do wysokości kwot zmienionego planu wydatków na 2012 r., z uwzględnieniem dokonanych zmian w planie przychodów i rozchodów gminy oraz w źródłach pokrycia planowanego deficytu budżetu gminy w 2012 r.	Dostosowanie jednostkowych planów jednostek organizacyjnych	Niezwłocznie	Skarbnik Gminy, Dyrektor Publicznego Gimnazjum w Gródku, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Wójt Gminy

Opracował:

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

  
 SKARBNIK GMINY  
 mgr Renata Wąsowska

  
 W Ó J T  
 mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 4  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

# HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/134/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie upoważnienia Wójta Gminy Gródek do zaciągnięcia zobowiązania wekslowego zabezpieczającego prawidłową realizację umowy

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy Gródek upoważniła Wójta Gminy do zaciągnięcia zobowiązania wekslowego zabezpieczającego prawidłową realizację umowy o przyznanie pomocy na realizację projektu pn. „Przebudowa targowiska wiejskiego w ramach Programu „Mój Rynek” w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007-2013	ustanowienie zabezpieczenia w formie weksla własnego „in blanco” wraz z deklaracją wekslową	wraz z podpisaniem umowy o przyznanie pomocy	Wójt Gminy Gródek	

Opracował: *Arkadiusz Walek*

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

*Wójt*  
mgr Wiesław Kujsza

Załącznik Nr 5  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/135/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Gródek na 2013 r. środków stanowiących fundusz sołecki*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Niewyodrębnianie w budżecie gminy na 2013 r. środków na wydatki stanowiące fundusz sołecki	Uwzględnienie postanowień uchwały w procesie sporządzania projektu budżetu na 2013 r.	W terminie sporządzenia projektu budżetu na 2013 r.	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy

Opracował:

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

SKARBNIK GMINY  
*Renata Wysocka*  
mgr Renata Wysocka

WÓJT  
*mgr Wiesław Kulesza*

Załącznik Nr 6  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

# HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/136/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie i restauratorskie zabytku wpisanego do rejestru zabytków

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie i restauratorskie.	Zawarcie umowy.	Bezzwłocznie.	Podinspektor ds. budownictwa i gospodarki komunalnej.	Wójt Gminy Gródek.

Opracował: *Apate Barygula*  
Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJTA  
*mgr Wiesław Kulesza*

Załącznik Nr 7  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

### HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/137/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie dróg powiatowych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Pomoc finansowa Powiatowi Białostockiemu na realizację zadań na drogach powiatowych.	podpisanie umowy w sprawie dotacji celowej	2012 r.	Wójt Gminy	

Opracował:



Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJT  
mgr Wiesław Kulesza



Załącznik Nr 8  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/138/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białostockiemu na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej  
w Nowej Woli

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Udzielenie dotacji Powiatowi Białostockiemu	Zawarcie umowy	Zgodnie z umową	Skarbnik Gminy Gródek	Wójt Gminy Gródek

Opracował: *Agnieszka Lisowska*

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

*Wójt*  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 9  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/139/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie powierzenia przez Gminę Gródek Gminie Białystok części zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1		3	4	5	6
1.	Powierzenie części zadań publicznych w zakresie oświaty i wychowania	Zgodnie z porozumieniem	Zgodnie z porozumieniem rok szkolny 2012/2013	Podinspektor ds. oświaty	Wójt Gminy Gródek

Opracował: Agnieszka Lisowska

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJT  
mgr Wiesław Kułesza

Załącznik Nr 10  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/140/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania na rok 2012, opłat za kształcenie nauczycieli pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, ustalenia specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane oraz opracowania na rok 2012 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Ustalenie planu form doskonalenia zawodowego nauczycieli	Zgodnie z planem dofinansowania	2012 r.	Dyrektorzy placówek oświatowych	Wójt Gminy Gródek

Opracował: Agnieszka Lisowska

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

Wójt

mgr Wiesław Kuśka

Załącznik Nr 11  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/141/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie zmiany nazwy Publicznego Gimnazjum w Gródku

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zmiana nazwy Publicznego Gimnazjum w Gródku	Zgodnie z ustawą o systemie oświaty	Z dniem podjęcia	Podinspektor ds. oświaty	Wójt Gminy Gródek

Opracował: Agnieszka Lisowska

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJT  
mgr Wiesław Kulbsza

Załącznik Nr 12  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/142/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Gródku

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1		3	4	5	6
1.	Zmiana uchwały w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Gródku	Zgodnie z ustawą o systemie oświaty	Od dnia 1 września 2012 r.	Podinspektor ds. oświaty	Wójt Gminy Gródek

Opracował: Agnieszka Lisowska

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJT  
mgr Wiesław Kulesza

Załącznik Nr 13  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/142/12  
z dnia 28 marca 2012 r.

*w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gródek w 2012 r.*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Rada Gminy Gródek określiła program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Gródek w 2012 r.	w sposób ciągły	po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Podinspektor do spraw ochrony środowiska i promocji Gminy	Wójt Gminy Gródek

Opracował: *Włodzisław Agnieszka*  
Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

W Ó J T  
*mgr Wiesław Kulesza*

Załącznik Nr 14  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/144/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed  
bezdonnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części  
na terenie Gminy Gródek*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Rada Gminy Gródek określiła wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Gródek	w sposób ciągły	po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Podinspektor do spraw ochrony środowiska i promocji Gminy	Wójt Gminy Gródek

Opracował: *Włodzisław Agniewski*

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

Załącznik Nr 15  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

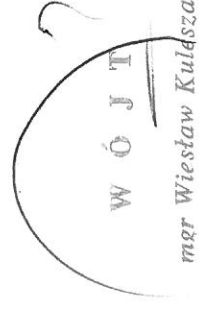
## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/145/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Gródek*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	Rada Gminy Gródek określiła wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Gródek	3 w sposób ciągły	4 po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	5 Podinspektor do spraw ochrony środowiska i promocji Gminy	6 Wójt Gminy Gródek

Opracował: *Włodzisław Agnieszka*  
Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.





Załącznik Nr 16  
do Zarządzenia Nr 144/12  
Wójta Gminy Gródek  
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

## H A R M O N O G R A M

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XVIII/146/12  
z dnia 28 marca 2012 r.*

*w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny nieruchomości*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	Powiadomienie najemcy o wysokości przyznanej bonifikaty	Pismo + kserokopia uchwały	4 7 dni od daty otrzymania podpisanej uchwały	5 inspektor Mirosława Iwona Gościk	6 Wójt Gminy Gródek
2.	W przypadku akceptacji przez najemcę wysokości bonif. spisanie protokołu uzgodnień	określenie w piśmie sposobu dalszego postępowania	czas określony zarządzeniem Wójta o przeznaczeniu do sprzedaży lokalu	-/-	
3.	W przypadku podpisania protokołu skompletowanie dokumentów i umówienie terminu w kancelarii notarialnej	zamówienie wypisu w PODGiK w B-stoku, dostarczenie do kancelarii dokumentacji, powiadomienie nabywcy	30 dni od daty podpisania protokołu	-/-	

**INSPEKTOR**

Opracował: *mgr Mirosława Iwona Gościk*

Gródek, dnia 3 kwietnia 2012 r.

WÓJT  
*mgr Wiesław Kulesza*