

Gródek, dn. 9 czerwca 2014 r.

RG.271.3.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

na realizację następującego zamówienia publicznego:

Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu „Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek”, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu

Zatwierdzam:

Wiesław Kulesza – Wójt Gminy Gródek

I. ZAMAWIAJĄCY

I.1. Nazwa i adres

Gmina Gródek, reprezentowana przez Wójta Gminy Gródek, ul. A.G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek, woj. podlaskie, tel. 85 718 06 64, faks 85 718 06 84.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.grodek.pl

Adres e-mail: sekretariat@grodek.pl

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

II.1. Określenie trybu i warunków prowadzenia postępowania

II.1.1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm. zwanej w dalszej części „Pzp”, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.

II.1.2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

II.1.4. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”.

II.1.5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II.1.6. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać:

- pisemnie,
- faksem, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności),
- drogą elektroniczną,
- w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej zamawiającego.

II.1.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

II.1.8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

II.1.9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

II.1.10. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

II.1.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

II.1.12. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego

II.1.13. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców

II.1.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

II.2. Określenie przedmiotu zamówienia

II.2.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu „Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek”,

dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania, a także przeprowadzenie szkoleń oraz świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu.

W szczególności w zakres zamówienia wchodzi prace polegające na:

- wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, dokumentów administracyjnych umożliwiających rozpoczęcie budowy zgodnie z wymogami prawa – łączna długość tras światłowodowych szacowana jest na ok. 30 km;
- wybudowaniu szkieletu sieci w technologii kablowej doziemnej do poszczególnych węzłów zlokalizowanych w JUP wraz z niezbędnymi elementami rozdziału i zakończeń sieci światłowodowej (mufy, przełącznice, szafki, itd.);
- zaprojektowaniu i wykonaniu głównego punktu dystrybucyjnego (GPD) i centrum zarządzania siecią (CZS) w którym zlokalizowany zostanie styk z siecią Internet;
- zaprojektowaniu i wdrożeniu sieciowej warstwy aktywnej niezbędnej do utworzenia systemu transmisji danych w standardzie FTTH PON;
- zaprojektowaniu i wybudowaniu węzłów sieci bezprzewodowej typu punkt-wielopunkt technologii Wi-Fi 802.11a/n, pełniącej rolę warstwy dostępowej dla Beneficjentów Ostatecznych projektu;
- uruchomieniu i utrzymaniu w okresie realizacji projektu, tj. do dnia 30.11.2015 r., połączenia z siecią Internet dla 5 JUP i 250 Beneficjentów Ostatecznych projektu;
- dostarczeniu zestawów komputerowych, podłączenie do wybudowanej sieci i zapewnieniu szerokopasmowego dostępu do Internetu dla wytypowanych 250 gospodarstw domowych należących do grupy docelowej i 5 jednostek podległych (34 zestawy PC i 5 drukarek sieciowych), w tym instalacja terminali abonenckich Wi-Fi;
- przeprowadzeniu szkoleń dla 250 beneficjentów ostatecznych projektu z zakresu obsługi komputera i korzystania z Internetu oraz szkolenia dla administratora systemu;
- stworzeniu i utrzymaniu portalu www na potrzeby komunikacji, wymiany informacji, udostępniania materiałów informacyjnych i szkoleniowych dla Beneficjentów Ostatecznych;
- obsłudze serwisowej infrastruktury sieciowej i centrum zarządzania siecią;
- konserwacji i serwisowaniu sprzętu komputerowego.

- II.2.2. Prace określone w punkcie II.2.1 należy wykonać zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym **załącznik nr 11** do SIWZ.
- II.2.3. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem realizacji robót, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji ponosi wykonawca.
- II.2.4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres co najmniej 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbiorów częściowych przedmiotu umowy lub daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- II.2.5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w ramach Osi Priorytetowej 8 „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” w ramach działania 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.

II.2.6. Nazwy i kody określające zamówienie zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45000000-7: Roboty budowlane
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
32412100-5 Sieć telekomunikacyjna
32520000-4: Sprzęt i kable telekomunikacyjne
32418000-6 Sieć radiowa
32420000-3 Urządzenia sieciowe
48821000-9: Serwery sieciowe
32422000-7 Elementy składowe sieci
32424000-1 Infrastruktura sieciowa
48200000-0 Pakiety oprogramowania dla sieci, Internetu i intranetu
51300000-5 Usługi instalowania urządzeń komunikacyjnych
30200000-1: Urządzenia komputerowe
45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych
45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45232332-8 Telekomunikacyjne roboty dodatkowe
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
45314300-7 Układanie kabli
80500000-9: Usługi szkoleniowe

II.2.7. Wszystkie wskazane w niniejszej dokumentacji nazwy własne, znaki towarowe, typy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwania techniczne, parametry jakościowe i wymagany standard. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na wykonawcy. W takim wypadku musi on przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

II.3. Termin realizacji zamówienia

II.3.1. Termin zakończenia realizacji zamówienia: 30.11.2015 r.

II.3.2. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej: od dnia podpisania umowy do 31.12.2014 r.

II.3.3. Roboty budowlane i montażowe związane z budową infrastruktury sieciowej: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.

II.3.4. Dostarczenie sprzętu komputerowego z oprogramowaniem do jednostek podległych zamawiającemu oraz do Beneficjentów Ostatecznych: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.

II.3.5. Wykonanie portalu internetowego dla Beneficjentów Ostatecznych: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.

II.3.6. Przeprowadzenie szkoleń dla Beneficjentów Ostatecznych: od dnia podpisania umowy do 30.06.2015 r.

II.3.7. Dostawa łączy hurtowego zasilającego sieć: od dnia uruchomienia infrastruktury sieciowej do 30.11.2015 r.

III. WARUNKI UZDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

III.3. Kto może ubiegać się o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający wyznacza szczegółowe warunki opisane w punkcie III.3.1,
- posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający wyznacza szczegółowe warunki opisane w punkcie III.3.2,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia – zamawiający wyznacza szczegółowe warunki opisane w punkcie III.3.3,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający wyznacza szczegółowe warunki opisane w punkcie III.3.4.

III.3.1. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca winien wykazać posiadanie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej *zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171 poz. 1800 z późn. zm).*

III.3.2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia

III.3.2.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował, co najmniej: jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości minimum 2 000 000 (dwa miliony) zł brutto obejmującą swoim zakresem budowę sieci teleinformatycznej w technologii mieszanej (światłowodowa oraz radiowa) o długości wybudowanej sieci światłowodowej min. 20km, z wykonaniem min. 80 zakończeń światłowodowych w technologii FTTH GPON oraz budową min. 10 zewnętrznych punktów radiowych AP;

III.3.2.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował, co najmniej:

- jedną dostawę min. 200 zestawów komputerowych (komputery stacjonarne) z oprogramowaniem oraz instalacją o wartości min. 400 000 (czterysta tysięcy) zł brutto,
- jedną usługę szkoleniową polegającą na przeprowadzeniu szkoleń z obsługi komputera dla min. 200 osób.

III.3.3. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem, określonymi poniżej:

- 1 osobą (kierownikiem projektu) posiadającym znajomość metodyk zarządzania projektami, potwierdzoną certyfikatem na poziomie wyższym (np. PRINCE2 Practitioner lub równoważny) oraz certyfikat potwierdzający znajomość tzw. dobrych praktyk w zakresie zarządzania usługami IT (np. ITIL Foundation lub równoważny), min. 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie zarządzania/kierowania projektami, w tym pełnienie funkcji kierownika projektu dla zadania o wartości prac minimum 2 000 000 (dwa miliony) zł brutto obejmującego swoim zakresem budowę sieci teleinformatycznej w technologii mieszanej (światłowodowa oraz radiowa) o długości wybudowanej sieci światłowodowej min. 20km, z wykonaniem min. 80 zakończeń światłowodowych w technologii FTTH GPON oraz budową min. 10 zewnętrznych punktów radiowych AP;,,
- 1 osobą (kierownikiem robót telekomunikacyjnych) posiadającą min. 3 lata doświadczenia zawodowego oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
- 1 osobą (kierownikiem robót elektrycznych) posiadającą min. 3 lata doświadczenia zawodowego oraz uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi,
- 1 osobą (projektantem w branży telekomunikacyjnej) posiadającą min. 3 lata doświadczenia zawodowego oraz uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
- 2 osobami (instalator teletechniczny) posiadającymi min. 3 lata doświadczenia zawodowego, certyfikat potwierdzający przeszkolenie w zakresie montażu i instalacji urządzeń GPON,
- 1 osobą (specjalista w zakresie systemów radiowych) posiadającą min. 3 lata doświadczenia zawodowego, certyfikat potwierdzający przeszkolenie w zakresie montażu i instalacji urządzeń bezprzewodowej transmisji danych oraz zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie w zakresie pracy na wysokości;
- 1 osobą (programista) posiadającą min. 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym uczestnictwo w opracowaniu i wdrożeniu portalu internetowego dla min. 200 użytkowników końcowych;
- 1 osobą (trener, szkoleniowiec) posiadającym min. 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi komputera dla min. 100 osób.

III.3.4. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji finansowej i ekonomicznej.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca winien wykazać, że spełnia warunki posiadania:

- a) środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości 3 000 000 (słownie: trzy miliony) złotych.
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 3 000 000 (słownie: trzy miliony) złotych.

III.3.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- III.3.5.1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
- III.3.5.2. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

IV. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

- IV.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy pzp, - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ,
 - kopię wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
 - wykaz robót budowlanych (opisanych w punkcie III.3.2.1), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat usług przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
 - wykaz dostaw (opisanych w punkcie III.3.2.2) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, określających czy zostały wykonane należyście - wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,
 - wykaz usług (opisanych w punkcie III.3.2.2) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, określających czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście - wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
 - wykaz osób (opisanych w punkcie III.3.3), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,
 - oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt. III.3.3 - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ,
 - informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

UWAGA 1. Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (tj. w formie oryginału, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UWAGA 2. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazach, o których mowa wyżej w pkt. 1), pkt 2) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

UWAGA 3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa wyżej, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

IV.4.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, wykonawca składa

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wzór - wykazu stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

IV.4.3. Ponadto wykonawca dołącza do oferty:

- a.) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór formularza stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ,
- b.) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o

ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 ze zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do SIWZ (oświadczenie w zakresie art.26 ust.2d ustawy Pzp),

c.) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego

d.) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

IV.4.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IV.4.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt III.4.2 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IV.4.4.2. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu;

IV.4.4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie IV.4.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

IV.4.5. Dokumenty podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IV.4.5.1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawca składa:

- oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt. IV.4.2 SIWZ albo odpowiadające im określone w pkt. IV.4.4 SIWZ, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę odrębnie,

- oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt.IV.4.1 SIWZ powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie,

- lista lub informacja, o której mowa w pkt. IV.4.3b SIWZ powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

IV.4.5.2 **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w Programie Funkcjonalno Użytkowym, Wykonawca wraz z ofertą składa:**

a) w stosunku do jednostki centralnej:

- wydruk ze strony internetowej www.cpubenchmark.pl potwierdzający osiągnięcie w teście PassMark CPU Mark wynik min. 184 punktów przez jednostkę centralną (rozdział II pkt 3.15 PFU);



- wydruk ze strony internetowej www.videocardbenchmark.pl potwierdzający osiągnięcie w teście Average G3D Mark wyniku na poziomie 345 punktów przez kartę graficzną zintegrowaną z płytą główną (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu – jednostki centralnej (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- deklaracja zgodności CE (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu www.eu-energystar.org lub www.energystar.gov – w celu potwierdzenia, że komputer spełnia wymogi normy Energy Star 5.0 (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu www.epeat.net – w celu potwierdzenia, że komputer spełnia wymogi normy EPEAT na poziomie min. GOLD (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- certyfikat lub deklaracja producenta – w celu potwierdzenia ergonomii – maksymalnie 27 dB z pozycji operatora w trybie IDLE oraz maksymalnie 28 dla trybu Operating (rozdział II pkt 3.15 PFU);
- b) w stosunku do monitora:
 - certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (monitor) (rozdział II pkt 3.15 PFU);
 - deklaracja zgodności CE (rozdział II pkt 3.15 PFU);
 - certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu monitora w internetowym katalogu www.eu-energystar.org lub www.energystar.gov – w celu potwierdzenia, że monitor spełnia wymogi normy Energy Star 5.0 (rozdział II pkt 3.15 PFU);
 - certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu monitora w internetowym katalogu www.epeat.net – w celu potwierdzenia, że monitor spełnia wymogi normy EPEAT na poziomie min. GOLD (rozdział II pkt 3.15 PFU);
 - certyfikat TCO (rozdział II pkt 3.15 PFU).
- c) w stosunku do przenośnego zestawu komputerowego dla administratora systemu:
 - certyfikat ISO9001:2000 dla producenta sprzętu (rozdział II pkt 4.2 PFU);
 - certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (rozdział II pkt 4.2 PFU);
 - deklaracja zgodności CE (rozdział II pkt 4.2 PFU);
 - Certyfikat EnergyStar (rozdział II pkt 4.2 PFU).
- d) zestawienie parametrów technicznych oferowanych urządzeń – wzór formularza stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.

V. WADIUM

- V.1. Przystępując do niniejszego postępowania wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 50.000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) złotych
- V.1.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert
- V.1.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 45 8060 0004 0390 127 2000 0040 z dopiskiem: Wadium - „Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu 'Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek', dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

V.1.3. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy przesłać/złożyć do Zamawiającego wraz z ofertą umieszczając w osobnej kopercie wewnątrz ofert, z zaznaczeniem „**Oryginał wadium przetargowego**” w terminie określonym do składania ofert, natomiast kserokopię poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem należy dołączyć jako dokument do oferty.

Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe oraz poręczenia muszą być udzielone na cały okres związania ofertą i winny obejmować pełny zakres dotyczący wadium, o którym mowa w **art. 46 ust. 4a oraz ust. 5** ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Gwarant powinien zobowiązać się do wypłaty wadium w następujących przypadkach:

- jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
- gdy Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- jeżeli nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą. Wykonawca, który przedłoży ofertę nie zabezpieczoną dopuszczalną formą wadium oraz bez zachowania zasad i terminów określonych wyżej zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

VI.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni

VI.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

VI.3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, informując o tym zamawiającego

VI.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

VI.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VII. INFORMACJE O SPOSÓBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

VII.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów

VII.1.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).

- VII.1.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane należy kierować na adres:
Urząd Gminy Gródek ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek za pomocą faksu na numer 85 718 06 84, za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej sekretariat@grodek.pl.
- VII.1.3. Każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
- VII.2. Wyjaśnienie treści SIWZ
- VII.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt VII.2.2).
- VII.2.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- VII.2.3. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- VII.2.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- VII.2.5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- VII.2.6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- Monika Gościk – inspektor, tel. 85 718 06 64 w. 16
- Piotr Supronik – informatyk, tel. 85 718 06 64 w. 12
- VII.3. Modyfikacja treści SIWZ
- VII.3.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- VII.3.2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
- VII.3.3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- VII.3.4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- VII.3.5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas

niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

- VII.3.6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
- VII.4. Wyjaśnienia w toku badania i ceny ofert
- VII.4.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- VII.4.2. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych,
- VII.4.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
- a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
- VII.4.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- VII.4.5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- VII.4.6. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
- VII.4.7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- VII.4.8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- VIII.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- VIII.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- VIII.3. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym.
- VIII.4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
- VIII.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- VIII.6. Oferta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- VIII.7. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu cywilnego.
- VIII.8. Podpisy osób, o których mowa w punktach VIII.6 i VIII.7 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach wypełnianych przez Wykonawcę.
- VIII.9. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
- VIII.10. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- VIII.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- VIII.12. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- VIII.13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp, wszystkie oferty składane w trakcie postępowania o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia.
- VIII.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- VIII.15. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym jak poniżej:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć)

Adresat:
Urząd Gminy Gródek
Ul. A. i G. Chodkiewiczów 2
16-040 Gródek

OFERTA NA

„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert
tj. 24.06.2014 r. do godz. 9:10

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- IX.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, na adres: Urząd Gminy Gródek, 16-040 Gródek, ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, pokój nr 1, w terminie do dnia 24.06.2014 r., do godz. 9:00.
- IX.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- IX.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. IX.1 zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- IX.4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Gródku 16-040 Gródek, ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, pokój 1 dnia 24.06.2014 r., godz. 9:10.
- IX.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- IX.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- IX.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- IX.8. Informacje, o których mowa w pkt IX.6 i IX.7 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- IX.9. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- IX.10. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ KRYTERIA JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- X.1. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.
- X.2. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: koszty związane z obsługą geodezyjną (wykonaniem map inwentaryzacyjnych), organizacją ruchu, zabezpieczeniem placu budowy oraz wszystkie inne koszty mogące powstać w trakcie realizacji zamówienia.
- X.3. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.
- X.4. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- X.5. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w SIWZ,
 - z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ,
 - złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - wniesiono poprawnie wadium
 - wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego
- X.6. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto.

- X.7. Ranking ofert przy uwzględnieniu kryterium opisanego w pkt. X.6 ustalony będzie wg wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

A – ilość punktów

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C_n – cena brutto oferty badanej

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- X.8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie X.7.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- XI.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- XI.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt XI.1.lit.a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Gródek.
- XI.3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.1, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób, zgodnie z art. 94 ust.2 Pzp.
- XI.4. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
- XI.5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę lub upływie termin związania ofertą.
- XI.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



- XI.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- XI.8. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XI.9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty, w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XI.. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- XI.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XI.2. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% (słownie: pięć procent) zaoferowanej ceny brutto.
- XI.3. Kwota stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesiona przez Wykonawcę w terminie poprzedzającym podpisanie umowy.
- XI.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione (wg wyboru Wykonawcy) w jednej lub kilku z następujących form:
- pieniądzu, na rachunek bankowy: 45 8060 0004 0390 0127 2000 0040.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- XI.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- XI.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE W TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- XII.1. Postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 10** do SIWZ).

- XII.2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- XII.3. Zmiany do umowy będą mogły być dokonane na zasadach określonych w art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- XII.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie i skarga.

- XII.1.1. Odwołanie (zgodnie z przepisami art. 180 – 198 ustawy Pzp).

- XII.1.1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

- XII.1.1.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonych w art. 180 ust. 5 ustawy.

- XII.1.1.3. Terminy wnoszenia odwołania art. 182

- odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powziął lub przy zachowaniu należytej staranności można powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- XII.1.1.4. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- XII.1.1.5. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

- XII.1.1.6. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu. Wnosząc odwołanie Wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

- XII.1.1.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 181.

- XII.1.2. Skarga do sądu (zgodnie z przepisami art. 188a – 198g ustawy Pzp).

- XII.1.2.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

XIII. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych dostaw.

Załącznik nr 7 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 8 – Oświadczenie w zakresie posiadanych uprawnień.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie w zakresie przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 10 – Istotne postanowienia umowy.

Załącznik nr 11 – Program Funkcjonalno-Użytkowy.

Załącznik nr 12 – Wykaz oferowanych urządzeń.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Numer oferty:
(wpisuje Zamawiający)

OFERTA

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (_ _) _ _ _ _ _

numer faksu: (_ _) _ _ _ _ _

e-mail

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO: PLN

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT (.....%):PLN

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie: do dnia 30.11.2015.r.
- 2) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 5) **Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres miesięcy.**
- 6) Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 7) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,



- 8) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(1).....
(2)
(3)
- 9) Informacje zawarte w ofercie na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania
- 10) W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta została złożona na stronach
3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
- 1)
2)
3)
4)
5)
6)

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu 'Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek', dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”**, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”**, oświadczam/my że

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu” oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji (data rozpoczęcia i data zakończenia)	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Nazwa i adres Wykonawcy

Do wykazu należy dołączyć dowody, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

* **dowodami** są: poświadczenie lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu**” oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji (data rozpoczęcia i data zakończenia)	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Nazwa i adres Wykonawcy

Do wykazu należy dołączyć dowody, określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

* dowodami są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”** oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji (data rozpoczęcia i data zakończenia)	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Nazwa i adres Wykonawcy

Do wykazu należy dołączyć dowody, określające czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki*

* **dowodami są:**

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”** przedkładamy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, certyfikaty	Informacją o podstawie do dysponowania osobami, które będą wykonywać zamówienie*
	Kierownik projektu			
	Kierownik robót telekomunikacyjnych			
	Kierownik robót elektrycznych			
	Projektant w branży telekomunikacyjnej			
	Instalator teletechniczny			
	Specjalista w zakresie systemów radiowych			

	Programista			
	Trener, szkoleniowiec			

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

* jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIEŃ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczam, osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo i przez Zamawiającego uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające uprawnienia tych osób wraz z aktualnymi zaświadczeniami stwierdzającymi przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa lub, w stosunku do osób spoza RP, stosowne uprawnienia zgodnie z wymogami określonymi przepisami prawa kraju, w którym osoba uzyskała właściwe uprawnienia i zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego lub innej właściwej organizacji, o ile przepisy prawa kraju, w którym osoba uzyskała właściwe uprawnienia, wymagają członkostwa w izbie samorządu zawodowego lub innej właściwej organizacji wykonywania zawodu regulowanego.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

Załącznik nr 9 do SIWZ

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”** oświadczam/my, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *;
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 10 do SIWZ

**UMOWA Nr
(wzór)**

zawarta w dniu w Gródku w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), pomiędzy:

Gminą Gródek mającą siedzibę w Gródku przy ul. A. G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek
NIP, REGON,
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w,
NIP, REGON,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” została zawarta umowa o następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Zaprojektowanie i wybudowanie infrastruktury sieciowej na cele realizacji projektu ‘Internet szansą rozwoju mieszkańców Gminy Gródek’, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń i świadczenie usług w ramach przedmiotowego projektu”**, które obejmuje:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej;
 - b) roboty budowlane i montażowe związane z budową infrastruktury sieciowej;
 - c) dostarczenie sprzętu komputerowego z oprogramowaniem do jednostek podległych zamawiającemu oraz do Beneficjentów Ostatecznych;
 - d) wykonanie i wdrożenie portalu internetowego dla Beneficjentów Ostatecznych;
 - e) przeprowadzenie szkoleń dla Beneficjentów Ostatecznych i administratora systemu
 - f) dostawę łącza hurtowego zasilającego sieć;
 - g) obsługę serwisową infrastruktury sieciowej i centrum zarządzania siecią;
 - h) konserwację i serwisowanie sprzętu komputerowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Programem-Funkcjonalno-Użytkowym oraz oferta Wykonawcy, stanowiące odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z wytycznymi i procedurami przewidzianymi w ramach Działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym m. in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2010 r. Nr 243, poz.1623), ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004r. Nr 171, poz. 1800 ze zm.), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.)

oraz wydanych na ich podstawie rozporządzeń w tym m. in. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i normami budowlanymi.

4. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy na swój koszt Wykonawca.

§2

TERMINY REALIZACJI

1. Opracowanie dokumentacji projektowej: od dnia podpisania umowy do 31.12.2014 r.
2. Roboty budowlane i montażowe związane z budową infrastruktury sieciowej: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.
3. Dostarczenie sprzętu komputerowego z oprogramowaniem do jednostek podległych zamawiającemu oraz do Beneficjentów Ostatecznych: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.
4. Wykonanie i wdrożenie portalu internetowego dla Beneficjentów Ostatecznych: od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.
5. Przeprowadzenie szkoleń dla Beneficjentów Ostatecznych i administratora systemu: od dnia podpisania umowy do 30.06.2015 r.
6. Dostawa łącza hurtowego zasilającego sieć: od dnia uruchomienia infrastruktury sieciowej do 30.11.2015 r.
7. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: 30.11.2015 r.
8. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu wykonania części przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, jednak nie dłużej niż do 31.11.2015 r., w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, niezbędnych do prawidłowego wykonania podstawowego zamówienia i których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania;
 - 2) zawieszenia realizacji robót przez Zamawiającego;
 - 3) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny;
 - 4) wystąpienia siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nieposiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, zapobieżenie któremu nie było możliwe;
 - 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonania prac, za które to działania żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.
9. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego na piśmie o przeszkodach w zrealizowaniu w terminie przedmiotu umowy.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego przedłożonego przez Wykonawcę w terminie do 5 dni od daty jego otrzymania, bądź przekazania w ww. terminie wytycznych co do jego poprawy.
2. Przed rozpoczęciem przez Wykonawcę robót budowlanych i montażowych związanych z budową infrastruktury sieciowej Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do dnia.....

3. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz odbiorów częściowych oraz końcowego, zgodnie z postanowieniami §7 Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania płatności w miarę postępu robót, zgodnie z postanowieniami §8 Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane działalnością Wykonawcy u osób trzecich.

§4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca w terminie 2 tygodni od podpisania niniejszej umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania i zobowiązuje się do jego bieżącej aktualizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki obiektów oraz ich przeznaczenia, a także strzec mienia znajdującego się na terenie budowy i zapewnić warunki bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie budowy oraz utrzymywać teren budowy w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także usuwać na swój koszt śmieci i odpady.
4. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia zobowiązuje się zasilić w energię elektryczną oraz w inne niezbędne media plac budowy, a także zobowiązuje się ponosić bieżące koszty zużycia wody i innych mediów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania robót zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą przetargową, posiadanymi warunkami technicznymi i decyzjami administracyjnymi, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, w szczególności opisanymi w §1, ust. 3 oraz uzgodnionymi pisemnie z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji robót.
7. Wykonawca wyznacza do realizacji przedmiotu niniejszej umowy następujący zespół osób:
 -
 -
 -
 -
8. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 7 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe

- od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego w postanowieniach SIWZ. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
9. Wykonawca każdorazowo będzie zawiadamiał Inspektora Nadzoru z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu lub zanikających.
 10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa we wszystkich naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach roboczych dotyczących realizacji projektu.
 12. Pełnienie obowiązków wynikających z Umowy prowadzone będzie przez Wykonawcę we wszystkich miejscach do tego koniecznych, w oparciu o własny sprzęt (m.in. środki transportu) niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy sprzętu komputerowego objętego przedmiotem zamówienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, na terenie Gminy Gródek.
 14. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac, a także na skutek zastosowania niewłaściwej techniki i technologii robót.

§5

WYMOGI DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2013 r. poz. 1409 ze zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną w odniesieniu do wyrobów nie objętych certyfikacją.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy, jednocześnie z podpisaniem bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, przekaze Zamawiającemu atesty, niezbędne badania techniczne, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń, protokołów odbiorów, dokumentację powykonawczą geodezyjną oraz inwentaryzację powykonawczą robót.

§6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto zgodne ze złożoną ofertą.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy wynosi:zł
(słownie:.....) brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy opisane w SIWZ, w szczególności w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz ofercie Wykonawcy, stanowiącymi załącznik do Umowy.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji w razie zmiany cen czynników produkcji.
5. Za roboty budowlane, dostawy i usługi będące przedmiotem umowy, a nie zrealizowane przez Wykonawcę, wynagrodzenie nie przysługuje.

§7

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego dokonania odbiorów częściowych. Przedmiotem odbioru częściowego będą zakończone etapy prac zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym przedłożonym przez Wykonawcę.
2. Zakończenie realizacji przedmiotowego zadania nastąpi z chwilą dokonania odbioru końcowego.
3. Wykonawca będzie powiadamiać Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających wpisem do dziennika budowy. W razie niedopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru częściowego i końcowego, przedkładając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiory w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
6. W przypadku przekazywania kompletnej dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu dokona oceny dokumentacji i będzie miał prawo do wniesienia uwag.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub wyjaśnienia w terminie 14 dni.
8. W przypadku braku uwag lub ich uzupełnieniu/wyjaśnieniu w określonych terminach Wykonawca złoży wniosek o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych.
9. Do odbioru końcowego robót Wykonawca przedstawi: dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, dziennik budowy, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, protokoły badań i sprawdzeń.
10. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.
11. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§8

ROZLICZENIA

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru odbędzie się na podstawie faktur częściowych wystawianych nie częściej niż 1 raz na kwartał i dotyczących robót wykonanych w tym okresie, po podpisaniu protokołu odbioru tych robót oraz usług przez inspektora nadzoru, zamawiającego oraz wykonawcę.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i usług oraz ich bezusterkowym odbiorze.

3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej/końcowej będzie protokół częściowy/końcowy potwierdzający wykonanie robót, podpisany przez Wykonawcę, Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie dokumentacji projektowej będzie brak uwag lub ich uzupełnienie/wyjaśnienie w terminach określonych w § 7 ust 6 i 7 Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane roboty będzie płatne na podstawie faktur częściowych/końcowych wystawionych na Gminę Gródek, ul. A. G. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek NIP 966-176-96-76.
6. Rozliczenia będą dokonywane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i protokołami odbioru.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie **30** dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane roboty, z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu należności na konto bankowe Wykonawcy.
9. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana będzie przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji robót odebranych.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmować będzie wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadność bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o możliwości zgłaszania uwag, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag określonych w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Wartość robót wykonanych przez podwykonawców nie może być większa od ceny robót wynikających z oferty Wykonawcy.

§9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia określonego w §6 ust. 2 Umowy, w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest warunkiem wejścia umowy w życie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa ust.1 zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane – protokół końcowy, rozliczenie wykonawcy,
 - b) 30 % zabezpieczenia w terminie do 15 dni po upływie okresu zakończenia rękojmi za wady.

§10

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty objęte niniejszą umową na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru danej części zamówienia.
2. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W razie wystąpienia wad lub usterek, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust.3, Zamawiający usunie usterki na koszt wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji jakości i rękojmi.

§11

KARY UMOWNE ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (poszczególnych części) w terminach określonych w umowie w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,

- d) za niezapłacenie lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Jeżeli szkoda po stronie Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanych na datę odstąpienia robót, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i udokumentowanych protokołem odbioru.
 6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§12 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte zgodnie przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności z art. 36a – 36b i 143a – 143d .
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający w terminie 7 dni ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy nie spełnia on wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
9. Przepisy ust. 1 – 8 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby, Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych zleconych przez niego do wykonania podwykonawcom.
12. Jakość prac wykonanych przez Podwykonawców nie może być niższa niż robót wykonywanych przez Wykonawcę, za jakość tę odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim samym stopniu jak za własne działania.

§13 ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie w sposób zgodny z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art. 144) i mogą być wprowadzane w przypadku:
 - występowania warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 stopni C, wiatru uniemożliwiającego pracę maszyn budowlanych, gwałtownych opadów deszczu (oberwanie chmury), gradobić, burz z wyładowaniami atmosferycznymi, o ile warunki takie utrzymywały się nieprzerwanie przez okres co najmniej 4 dni, a Wykonawca zawiadamiał inspektora nadzoru o fakcie niemożności prowadzenia prac budowlanych w każdym dniu występowania zjawisk pogodowych;

- występowania nieprzewidzianych warunków realizacji, tj. gdy nastąpi odkrycie nie zinwentaryzowanych obiektów ziemnych lub elementów instalacji budynku;
 - występowania odmiennych od przyjętych na potrzeby dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.);
 - wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - nieterminowego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego;
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego;
 - braku możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na plac budowy, spowodowany awariami dróg dojazdowych;
 - wystąpienia konieczności dokonania zmian w harmonogramie, pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę. Przedstawiona zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego;
 - wystąpienia konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach określonych w § 2 ust. 8 Umowy, pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę, zawierającego wskazanie w/w okoliczności. Przedstawiona zmiana musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i Prawie zamówień publicznych stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót,
 - d) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 12 umowy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur w terminie 1 miesiąca od daty terminu zapłaty,
 - b) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru bez uzasadnionych przyczyn,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, powołują one niezwłocznie Komisję, której zadaniem będzie dokonanie inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja będzie podstawą do rozliczenia z Wykonawcą i wystawienia przez niego na tej podstawie odpowiedniej faktury. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach, których nie reguluje treść niniejszej umowy, zastosowanie mają przepisy ustawy o zamówieniach publicznych i odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Dokonanie cesji (przelewu) wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienie treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Programem Funkcjonalno-Użytkowym (załącznik nr 1) oraz oferta wykonawcy (załącznik nr 2).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 11 do SIWZ. Program Funkcjonalno - Użytkowy

Załącznik nr 12 do SIWZ

Wykaz oferowanych urządzeń

Typ	Nazwa producenta	Model	Symbol produktu	Uwagi
Urządzenie GPON OLT				
Urządzenie GPON ONT Typ 1				
Urządzenie GPON ONT Typ 2				
Przełącznik sieciowy				
Router brzegowy				
Firewall				
Serwer				
Stacja radiowa AP typu 1				
Stacja radiowa AP typu 2				
Radiowy terminal abonencki typu 1				
Radiowy terminal abonencki typu 2				
Radiolinia typu PtP				
Zestaw komputerowy				
Monitor komputerowy				
Drukarka				
Komputer dla administratora systemu				
Zasilacz rezerwowy UPS do serwerowni				