

ZARZĄDZENIE NR 281/14
WÓJTA GMINY GRÓDEK

z dnia 3 lutego 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Gródek przez organizacje pozarządowe

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232 poz. 1378) oraz Uchwały Nr III/22/10 Rady Gminy Gródek z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie Programu Współpracy na lata 2011 - 2014 Gminy Gródek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy przez organizacje pozarządowe obejmujących działania i inicjatywy promujące Gminę Gródek i jej dziedzictwo kulturowe w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

§ 2. Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) ogłaszam otwarty konkurs ofert:

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację

1. Zadania obejmujące działania i inicjatywy promujące Gminę Gródek i jej dziedzictwo kulturowe w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację – 4.000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniu.
2. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy Gródek, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Gródek oraz na stronie internetowej Gminy Gródek.
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie i proponowana przez Komisję Konkursową.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy sporządzonej według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być realizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013 r.
2. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

IV. Termin składania ofert

1. Ofertę konkursową należy składać według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Wzór formularza ofertowego

oraz szczegółowe informacje w sprawie konkursu można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Gródek, pokój Nr 4.

2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z adnotacją „Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Gródek obejmujących działania i inicjatywy promujące Gminę Gródek i jej dziedzictwo kulturowe w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji” w siedzibie Urzędu Gminy Gródek, ul. Chodkiewiczów 2, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 lutego 2013 r. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

V. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty

1. Oferty zostaną rozpatrzone niezwłocznie przez Komisję Konkursową w dwóch etapach:

- 1) pierwszy etap – ocena formalna ofert;
- 2) drugi etap – analiza merytoryczna ofert.

2. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert, Komisja Konkursowa weźmie pod uwagę:

- 1) zgodność zadania publicznego z zadaniami statutowymi podmiotu;
- 2) możliwość realizacji zadania publicznego;
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 5) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analizę i ocenę zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 7) planowany udział wkładu własnego na realizację zadania w wysokości min. 20% wartości zadania, w tym udział środków finansowych min. 10% wartości zadania.

VI. Informacja o wysokości środków przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadania w roku 2012 r. i 2013 r.

1. Koszt realizacji zadania w 2012 r. - 2.000,00 zł.
2. Koszt realizacji zadania w 2013 r. - 4.000,00 zł.