

ZAMAWIAJACY:
Komunalny Zakład Budżetowy
16 – 040 Gródek
ul. Fabryczna 12/1
woj. Podlaskie
tel. (85) 718-01-26
faks (85) 717-53-73

Oznaczenie sprawy: **KZB.271.3.2012**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w przetargu nieograniczonym poniżej progów unijnych na podstawie art. 11 ust. 8
Prawo zamówień publicznych

DOSTAWA PALIW CIEKŁYCH DO SAMOCHODÓW BĘDĄCYCH NA WYPOSAŻENIU
KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W GRÓDKU

ZATWIERDZIŁ:

Kierownik KZB w Gródku
Mgr Mirosław Gryko

Gródek, dnia 2012-12-14

I. Informacje ogólne

1. Komunalny Zakład Budżetowy (KZB), 16 – 040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1, woj. Podlaskie, zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę paliw ciekłych do pojazdów będących na wyposażeniu Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej dalej *SIWZ*.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p. w trybie przetargu nieograniczonego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Dostawę i tankowanie:

- a) oleju napędowego (kod CPV 09.13.41.00-8) w ilości około 45 000 litrów.
- b) etyliny bezołowiowej PB 95 (kod CPV 09.13.21.00-4) w ilości około 800 litrów.

2. Wymagania dotyczące paliw:

- a) Parametry benzyny 95 bezołowiowej do silników z zapłonem iskrowym winny spełniać wymagania Polskiej Normy PN-EN ISO 4259:2002 oraz PN-EN 228:2002;
- b) parametry oleju napędowego do silników Diesla:
 - winien spełniać wymagania Polskiej Normy **PN-EN ISO 4259:2002**;
 - w okresie zimowym, obowiązującym od dnia 1 października do 30 kwietnia, olej powinien być klasy 2, czyli temperatura zablokowania zimnego filtra musi wynosić – **32 °C**;
- c) olej napędowy i benzyna bezołowiowa winny spełniać wymagania jakościowe określone w Dyrektywie Unijnej 2003/17/WE (Dz. Urz. WE L076 z 22.03.2003r.)

3. Obowiązki Wykonawcy:

- a) ceny jednostkowe paliw, przedstawione przez Wykonawcę w ofercie będą mogły ulec zmianie wyłącznie w przypadku wzrostu cen na dystrybutorze na dany dzień miesiąca w 2013 roku;
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania na żądanie Zamawiającego faktu zmiany cen paliwa poprzez przedstawienie faktury/decyzji cenowej z nową ceną zakupu paliwa u Producenta;
- c) rozliczenia i płatności będą dokonywane w cyklu podanym przez Wykonawcę (**min. 10-dniowym**) na podstawie ilości rzeczywiście zakupionego paliwa i cen jednostkowych obowiązujących w dniu dokonywania **każdego z zakupów paliwa**;
- d) termin płatności każdej faktury nie może być krótszy niż 14 dni;
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia asygnaty rozchodowej zawierającej następujące dane: datę pobrania towaru, jego nazwę, ilość, numer rejestracyjny pojazdu, nazwisko i imię osoby pobierającej towar, cenę z dystrybutora obowiązującą w chwili tankowania pojazdu, podpis kierowcy;
- f) do każdej wystawionej faktury Wykonawca dołączy odpowiednią asygnatę rozchodową potwierdzającą ilość i cenę z dystrybutora rzeczywiście zakupionego paliwa za okres, na który wystawiono fakturę;
- g) faktura powinna zawierać przynajmniej tyle pozycji, ile było zmian cen paliwa w okresie, na który została wystawiona;

h) faktury Wykonawca będzie wystawiał dla Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku, w zakresie dostaw paliw na rzecz następujących pojazdów znajdujących się na wyposażeniu KZB:

- 1) ciągnik C-360, nr rej. BTT 9787;
- 2) ciągnik C-360, nr rej. BIA 9T49;
- 3) ciągnik U-1222, nr rej. BIA T596;
- 4) star WUKO, nr rej. BIA KC12;
- 5) Renault, nr rej. BIA AU42
- 6) CAT; nr fabryczny BMT 02037;
- 7) Równiarka drogowa; DZ – 180A nr fabryczny 980008;
- 8) DT-75;
- 9) Żuk, nr rej BIA EH52
- 10) Piły spalinowe, wykaszarki

i) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić możliwość tankowania pojazdów Zamawiającego we wszystkie dni tygodnia, w tym niedziele i święta, w godz. 6.00-22.00;

j) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jednym dystrybutorem zamawianego paliwa (olej napędowy oraz benzyna 95 bezołowiowa) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 5 km od miejscowości Gródek.

Podane ilości dostaw przewidziane do realizacji w okresie obowiązywania umowy są szacunkowe. Zamawiający informuje, iż w rzeczywistości ilości zamawianych dostaw mogą być mniejsze lub większe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji – **01.01.2013 r. – 31.12.2013 r.**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 p.z.p.;

(kryterium oceniane na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3)

1.2 posiadają koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami wydaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. nr 54, poz. 348 z późn. zm.) - **nie dotyczy** Wykonawców, których roczna wartość obrotu nie przekracza równowartości 500 000 €.

(kryterium oceniane na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów)

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdz. V SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż, w/w warunki Wykonawca spełnił.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, lub którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

4. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania i uznanie jego oferty za odrzuconą.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 p.z.p. (zawarte jest w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ);

1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

1.3 koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami wydaną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. nr 54, poz. 348 z późn. zm.) – **dotyczy Wykonawców**, których roczna wartość obrotu przekracza równowartość kwoty 500 000 €.

2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

4. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

5. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa oddzielnie dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 2) i 3).

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy [wg załącznika nr 1],
 - 2) dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – dokument winien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt 2 dla pełnomocnictwa,
 - 3) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2,
 - 4) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. V SIWZ.
2. W przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach;
3. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osob(ę)y upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

- 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - 3) Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie [stosownie do Uchwały Sądu Najwyższego z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05)].
 - 4) Wykonawca m.in. nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) i adresu oraz informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 pzp).
 - 5) Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - 6) Zamawiający proponuje, aby udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywało się na poniższych zasadach:
 - a) osoba zainteresowana winna złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu lub/i załączników do protokołu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanego.
 - 7) Oferta w części obejmującej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp, na żądanie Wykonawcy zostaną ujawnione niezwłocznie po otwarciu ofert, bez przeprowadzania procedury, o której mowa w pkt 11.6).
 - 8) Zamawiający umożliwi kopiowanie załączników do protokołu odpłatnie, cena za 1 stronę ustala się na 0,40 zł.
 - 9) Udostępnienie protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja Zamawiającego z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie prowadzona wyłącznie z ich pełnomocnikiem.
 - 2) Wypełniając formularz ofertowy, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (a nie pełnomocnika).

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Komunalnym Zakładzie Budżetowym (KZB), 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1, pok. nr 3 w terminie najpóźniej do 24.12.2012r. do godz. 12⁰⁰.**

1.1. kopertę należy zaadresować jak niżej:

**„Komunalny Zakład Budżetowy, 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1
Oferta w postępowaniu na dostawę paliw ciekłych. Nie otwierać przed dniem 24.12.2012r.”**

1.2. koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy;

1.3. ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ppkt. 1.1 i 1.2. oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**„Komunalny Zakład Budżetowy, 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1
Oferta w postępowaniu na dostawę paliw ciekłych
DOSTARCZYĆ DO POKOJU nr 3 DO DNIA 24.12.2012r., DO GODZ. 12⁰⁰**

1.4. konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*) ponosi Wykonawca;

1.5. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta;

1.6. **oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.**

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.12.2012r., w budynku Komunalnego Zakładu Budżetowego, 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1, pokój nr 1, o godzinie 12¹⁵.**

2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, **na jego pisemny wniosek** informację z sesji otwarcia.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- pisemnie na adres: Komunalny Zakład Budżetowy, 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1,
- faksem nr 85-7175-373

2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania (art. 27 ust. 2 ustawy).

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- Daniel Gościk.

4. Osobą uprawnioną do potwierdzania otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przez Wykonawców jest:

- Daniel Gościk.

5. Wykonawca może zwracać się o wyjaśnienia treści *SIWZ*, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt 1.

6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania dotyczące treści *SIWZ* pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będą zamieszczane wyłącznie na stronie internetowej WWW.

www.bip.grodek.pl

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść *SIWZ*.

- 1) dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono *SIWZ* oraz dodatkowo zamieści na stronie internetowej: WWW.

www.bip.grodek.pl

- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 3) o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, poprzez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej: WWW.

www.bip.grodek.pl

9. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

X. Modyfikacja i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział VIII *SIWZ*) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozliczania umowy stanowi **cena za 45 000 litrów oleju napędowego oraz 800 litrów benzyny 95 bezołowiowej** o wymaganych przez Zamawiającego parametrach.
2. Wyliczenie ceny winno być dokonane według następującego wzoru:

Cena = $C_{jPB95} \times 800 + C_{jON} \times 45\,000$, gdzie:

- C_{jPB95} – oferowana cena jednostkowa (wraz z podatkiem VAT) benzyny 95 bezołowiowej na dystrybutorze z dnia 20.12.2012 r.
 - C_{jON} – oferowana cena jednostkowa (wraz z podatkiem VAT) oleju napędowego na dystrybutorze z dnia 20.12.2012 r.
3. Zaoferowane ceny jednostkowe zawierają w sobie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie wszystkich czynności związanych z realizacją umowy.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

CENA OFERTOWA – 100 %

liczona wg wzoru:

$$Cof = \frac{C_{min}}{Cof} \times 100 pkt$$

gdzie:

Cof – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów (z najniższą ceną).
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wyborze oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zbada upoważnienie osób podpisujących umowę ze strony wykonawcy do reprezentacji firmy. Weryfikacja będzie odbywać się wg następującej procedury:
 - a) sprawdzenie tożsamości osób podpisujących umowę (Zamawiający prosi o stawienie się ww. osób wraz z dowodami osobistymi),
 - b) sprawdzenie upoważnienia ww. osób do reprezentowania Wykonawcy w oparciu o zapisy aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą – równoważnego dokumentu wystawionego zgodnie z prawem kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (ewentualnie również w oparciu o treść przedstawionych pełnomocnictw).
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku gdyby wyłoniona została w prowadzonym postępowaniu oferta Wykonawcy, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością a wynikające ze złożonej przez niego oferty zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego spółki, Wykonawca taki najpóźniej w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94 z 8 listopada 2000r., poz. 1037, z późn. zm.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp. Za uchylenie się od podpisania umowy zamawiający uzna również niedopełnienie formalności zawartych w pkt 4, 5 i 6.

XIV. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Prawa zamówień publicznych, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Izby. Termin do wniesienia odwołania został określony w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wzór umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 4 do SIWZ). Złożenie oferty oznacza akceptację wzoru umowy przez Wykonawcę.

XVI. Inne postanowienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

OFERTA

Do
Komunalnego Zakładu Budżetowego
16 -040 Gródek
ul. Fabryczna 12/1,

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę paliw ciekłych do samochodów będących na wyposażeniu Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku (znak: KZB.271.3.2012), zgodnie z wymaganiami określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*:

1. zobowiązujemy się do dostarczania i tankowania **oleju napędowego** (w założonej ilości 45 000 litrów) oraz **benzynę 95 bezołowiową** (w założonej ilości 800 litrów) za cenę ofertową w wysokościzł,
słownie: zł, tj. za:
 - a) **1 litr benzyny 95 bezołowiowej** zł brutto, słownie:
..... zł brutto
 - b) **1 litr oleju napędowego** zł brutto, słownie:
..... zł brutto
2. oferujemy rozliczenia i płatności **w cyklu 10-cio dniowym***, na podstawie ilości rzeczywiście zakupionego paliwa i cen jednostkowych obowiązujących w dniu dokonywania **każdego z zakupów paliwa**;
3. akceptujemy warunek, iż termin płatności każdej faktury nie może być krótszy niż 14 dni;
4. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (**w tym ze wzorem umowy**) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
5. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
6. oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty;
7. oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
8. oświadczamy, że dostawę będącą przedmiotem niniejszego zamówienia wykonamy siłami własnymi;
9. oświadczamy, iż w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
10. oświadczamy, iż na terenie gminy Gródek dysponujemy dystrybutorami paliw w następujących punktach:

.....
/adres/

.....
/adres/

11. Oferta została złożona na stronach (kartkach), kolejno ponumerowanych od nr ... do nr ...

12. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty**.

1/

2/

3/

4/

.....
/upelnomocniony(ieni) przedstawiciel(e)
Wykonawcy/

Uwaga:

* oferowany cykl musi być co najmniej 10-cio dniowy (vide opis przedmiotu zamówienia, rozdz. II, pkt 3 d);

** jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

FORMULARZ CENOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:

1.	2.	3.	4.	5.
L.p.	Nazwa produktu	Szacunkowa ilość paliw w okresie 12 miesięcy(w litrach)	Cena jednostkowa brutto (wraz z podatkiem VAT) Wykonawcy ustalona w oparciu o cenę Producenta z dnia 20.12.2012r.	Wartość brutto z uwzględnieniem ilości paliw i podatku VAT (poz. 3 x poz. 4)
1	Olej napędowy	45 000		
2	Benzyna 95 bezołowiowa	800		
			RAZEM:	

1. Akceptujemy warunek, iż ceny jednostkowe paliw, podane przez nas w formularzu cenowym, będą mogły ulec zmianie **wyłącznie** w przypadku wzrostu cen na dystrybutorze i będą wymagać **udokumentowania na żądanie Zamawiającego**.
2. Sprzedający udzieli Kupującemu stały upust w wysokości zł/l od ceny z dystrybutora na stacji za zakupiony olej napędowy i benzynę bezołowiową.

UWAGA: wszyscy Wykonawcy zobowiązani są podać w ofercie ceny jednostkowe na dystrybutorze na ten sam dzień, tj. na dzień 20.12.2012r.

.....
Podpis upoważnionego(ych)przedstawiciela(i)
Wykonawcy)

.....
(nazwa, adres oraz NIP Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami), składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę paliw ciekłych do samochodów będących na wyposażeniu Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku” (znak: KZB.271.3.2012), prowadzonym przez Zamawiającego, oświadczamy że spełniamy warunki udziału w tym postępowaniu.

W szczególności oświadczamy, że spełniamy warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.2012 r.

.....
podpis Wykonawcy
(osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR/2012

Zawarta w dniu r. w Gródku pomiędzy:

Komunalnym Zakładem Budżetowym, 16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1, reprezentowanym przez:

1. Mirosława Gryko - Kierownika Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Zamawiającym**, a przedsiębiorstwem:

.....
reprezentowanym przez :

1.

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego [art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), strony zawierają umowę o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i tankowanie oleju napędowego oraz benzyny 95 bezołowiowej na potrzeby Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku, zwanego dalej **towarem**, którego szczegółowe określenie i ceny jednostkowe wynikają z załączników będących integralną częścią niniejszej umowy:
 - a) wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego – zał. nr 1;
 - b) wypełnionego przez Wykonawcę formularza cenowego – zał. nr 2,
3. Dostawa i tankowanie towaru dokonywana będzie w stacji paliw w:
.....

§ 2.

Wykonawca oświadcza, że:

- a) jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszą umową, w szczególności posiada wymagane koncesje oraz posiada kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy;
- b) dostawę towaru będącą przedmiotem niniejszej umowy wykona sam, tj. bez udziału podwykonawców;
- c) towar przez niego sprzedawany będzie odpowiadał jakościowo wymaganiom Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane i przepisów sanitarnych i będzie w ciągłej sprzedaży.

§ 3.

1. „Zamawiający” dokonywać będzie tankowania środków transportowych i innych pojazdów wyszczególnionych poprzez podanie numeru rejestracyjnego pojazdu i jego marki.
2. Dokumentem wydania paliwa będzie asygnata rozchodowa zawierająca następujące dane: datę pobrania towaru, jego nazwę, ilość, numer rejestracyjny pojazdu, nazwisko i imię osoby pobierającej towar, cenę z dystrybutora obowiązującą w chwili tankowania pojazdu, podpis kierowcy.
3. W karcie pojazdu „Wykonawca” winien dokonać wpisu ilości pobranego paliwa i potwierdzić ten fakt własnoręcznym podpisem.
4. „Wykonawca” zobowiązany jest zapewnić możliwość tankowania pojazdów „Zamawiającego” we wszystkie dni tygodnia, w tym niedziele i święta w godz. 6⁰⁰-22⁰⁰.

5. Dostawa towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy będzie realizowana przez Wykonawcę w miarę zgłaszanego przez Zamawiającego zapotrzebowania, nieprzerwanie **przez okres 12 miesięcy** od daty zawarcia niniejszej umowy.
6. Objęte zamówieniem ilości 45 000 l oleju napędowego oraz 800 l benzyny 95 bezołowiowej nie stanowią ilości maksymalnej. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu mniejszych lub większych ilości towaru, w zależności od zapotrzebowania. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 4.

1. Za dostawę 45 000 l oleju napędowego oraz 800 l benzyny 95 bezołowiowej Wykonawcy przysługuje zapłata w wysokości: **zł.**
(słownie: złotych), w tym za:
 - a) 1 litr oleju napędowego: **zł.** (słownie:)
 - b) 1 litr benzyny 95 bezołowiowej **zł.** (słownie:)
2. Cena jednostkowa towaru będzie mogła ulec zwiększeniu lub obniżeniu wyłącznie w przypadku wzrostu/spadku cen na dystrybutorze stacji w danym dniu.

§ 5.

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

- a) rozliczenia i płatności dokonywane będą w cyklu 10 dniowym na podstawie ilości rzeczywiście zakupionego towaru i cen obowiązujących w dniu dokonywania każdego z zakupów towaru w danym cyklu (wynikających z asygnat rozchodowych, o których mowa w § 3 pkt 2 niniejszej umowy),
- b) Sprzedający udzieli Kupującemu **stały upust w wysokości: zł/l od ceny z dystrybutora na stacji za zakupiony olej napędowy i benzynę bezołowiową.**
- c) faktury winny być wystawiane przez Wykonawcę na:
 - Komunalny Zakład Budżetowy w Gródku,
16 –040 Gródek, ul. Fabryczna 12/1
NIP: 542 – 10 –30 – 403,
w zakresie dostaw paliw na rzecz następujących pojazdów znajdujących się na wyposażeniu KZB:
 - 1) ciągnik C-360, nr rej. BTT 9787;
 - 2) ciągnik C-360, nr rej. BIA 9T49;
 - 3) ciągnik U-1222, nr rej. BIA T596;
 - 4) star WUKO, nr rej. BIA KC12;
 - 5) Renault, nr rej. BIA AU42
 - 6) CAT; nr fabryczny BMT 02037
 - 7) Równiarka drogowa; DZ – 180A nr fabryczny 980008
 - 8) DT-75.
 - 9) Żuk, nr rej. BIA EH52
 - 10) Piła spalinowa, wykaszarki.
- d) Faktury „Wykonawca” przekazywać będzie do Komunalnego Zakładu Budżetowego w Gródku,
- e) wraz z fakturą VAT „Wykonawca” będzie przekazywał „Zamawiającemu” asygnaty rozchodowe,
- f) faktura powinna zawierać przynajmniej tyle pozycji, ile było zmian cen paliwa w okresie, na który została wystawiona;
płatność dokonywana będzie w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia faktury przez „Wykonawcę”, na konto „Wykonawcy” w banku nr rachunku

- g) Strony umowy przyjmują, iż datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- h) Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur i upoważnia „Wykonawcę” do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

§ 6.

1. Dla celów naliczania kar umownych Strony przyjmują, iż wartością umowy jest wartość wynikająca ze wzoru:

zaoferowana w formularzu ofertowym cena brutto 45 000 l oleju napędowego oraz 800 litrów benzyny 95 bezołowiowej, t.j.

Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:

- a) 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji dostawy,
 - b) 0,5 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie wypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 4 pkt 4 niniejszej umowy,
 - c) 20 % wartości umowy w przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
- potrącania kar umownych z faktur przedstawianych mu przez Wykonawcę z tytułu realizacji niniejszego zamówienia,
 - dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją one wartości poniesionych szkód.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę za 30 - dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Zamawiający ma prawo, niezależnie od skutków wskazanych w § 6 ust. 2a) umowy, odstąpić od umowy w przypadku, gdyby opóźnienie w dostawie towaru przekroczyło 7 dni.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji pozostałej części umowy na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie roszczenie o naprawienie szkody.

§ 8.

Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:

- Ze strony Zamawiającego – P.
- Ze strony Wykonawcy – P.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12.

1. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załączniki do umowy stanowią :
 - wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy - załącznik nr 1,
 - wypełniony przez Wykonawcę formularz cenowy - załącznik nr 2,
 - opisu przedmiotu zawarty w rozdz. II SIWZ.

§ 13.

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2013 roku do dnia 31.12.2013 roku lub do wyczerpania w/w limitu.

Zamawiający:

Wykonawca: