

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

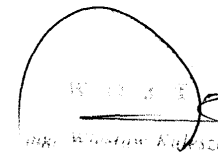
*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/101/08
z dnia 28 marca 2008 r.*

zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia aneksu do „Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Gródek”

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Zmiana nazw zasobów inwestycyjnych występujących w Aneksie do „Planu Rozwoju Lokalnego Gminy Gródek”	Łącznie z uchwałą	W sposób ciągły	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy

Opracował *L. Wierzbicki*

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.


Wójt Gminy Gródek

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/102/08
z dnia 28 marca 2008 r.
w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2008 r.

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Odnowienie kosztownych zmian w planie dochodów i wydatków jednostek organizacyjnych, budżetu gminy, porządowanie jednostek	zrealizowanie zmian w planie, melioracje, dotacji do UEK	nieustannie	Skarbnik	

Opracował

SKARBNIK GMINY

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r. mgr Renata Wysocka

mgr Andrzej Kulesza

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/103/08
z dnia 28 marca 2008 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych
Gminy Gródek oraz jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa
oraz wskazania organów do tego uprawnionych

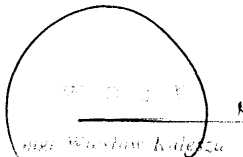
L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Umarzanie należności do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa zgodnie z instrukcją i zarządami wykonującymi z ulisatę	na bieżąco	na bieżąco	Skarbnik	

Opracował

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.

SKARBNIK GMINY

mgr Renata Wysocka


mgr Wiesław Kądzia

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

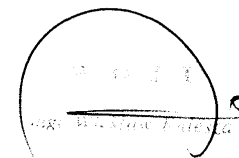
HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/104/08
z dnia 28 marca 2008 r.
w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Załukach

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Likwidacja Szkoły Podstawowej w Załukach	Łopodni z post-mówieniem i chwałę	z dniem 31.08.2008r.	1) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Załukach 2) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gródku 3) Skarbnik Gminy 4) Inspektor obs. gospodarki nieruchomościami 5) Referent obs. oświatowy	Wójt Gminy

Opracował L. Worek

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.



Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/105/08
z dnia 28 marca 2008 r.
w sprawie ustalenia planu sieci oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych
prowadzonych przez Gminę Gródek

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Plan sieci publicznych szkół podstawowych oraz granice obwodów Szkoły Podstawowej w Gródku	Zgodnie z uch- wałą	od 01.09.2008r	1) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gródku 2) Referent os. oświatowych	Wójt Gminy

Opracował *L. Worek*
 Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.

[Signature]
[Signature]

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/106/08

z dnia 28 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz wartości jednego punktu w złotych dla poszczególnych kategorii zaszerzegowania dla pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w: Szkole Podstawowej w Gródku, Szkole Podstawowej w Załukach, Publicznym Gimnazjum w Gródku oraz Przedszkolu Samorządowym w Gródku

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Ustalono najniższe wynagrodzenie zasadnicze i wyznaczono współzależność na wartości jednego punktu oraz określono tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia.	Przy ustaleniu wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami.	W sposób ciągły	Dyrektorzy: 1) Szkoły Podstawowej w Gródku 2) Szkoły Podstawowej w Załukach 3) Publicznego Gimnazjum w Gródku 4) Przedszkola Samorządowego w Gródku	

Opracował L. Wencel

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.


L. Wencel

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

*realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/107/08
z dnia 28 marca 2008 r.
w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
części obszaru wsi Downiewo w gminie Gródek*

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym	z zachowaniem terminów ustawowych	Inspektor obs. budownictwa i gospodarki komunalnej	Wójt Gminy

Opracował *L. Worek*

Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.

[Signature]
Wójt Gminy Gródek

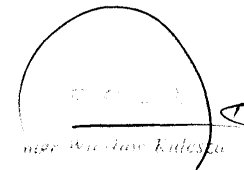
Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Wójta Gminy Gródek
Nr 78/08 z dnia 1 kwietnia 2008 r.

HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Gródek Nr XIV/108/08
z dnia 28 marca 2008 r.
w sprawie ustanowienia służebności na nieruchomości gruntowej

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Zamówienie notaryusza o pełnięć uchwale oraz harmonogram realizacji.	→ punkt informacyjny	14 dni od otrzymania uchwały	inspektor M. Markowski Góścin	
2.	Ustalenie terminu sporządzenia aktu notarialnego; zamówienie notaryusza	→ zamówienie	— 1 —		
3.	Sporządzenie aktu notarialnego	→ — 1 —	wg. ustalenia		

Opracował Mirosław Józef Góścin
Gródek, dnia 1 kwietnia 2008 r.


mgr Mirosław Góścin