

REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Komisja Konkursowa zwana dalej komisją rozpoczyna swoją pracę z datą jej powołania i działa do momentu zakończenia postępowania konkursowego.

§ 2.1. Komisja przeprowadza postępowanie w dwóch etapach:

- 1) W pierwszym etapie konkursu komisja stwierdza liczbę złożonych ofert oraz ich zgodność z ogłoszeniem o konkursie.
- 2) W drugim etapie konkursu komisja:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - b) wybiera najkorzystniejsze oferty i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Gminy.

2. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy oraz z zadaniami statutowymi organizacji pozarządowych,
- 2) wartość merytoryczną projektu,
- 3) koszt realizacji projektu, w tym wysokość udziału środków własnych organizacji pozarządowej oraz oczekiwaną wysokość dotacji,
- 4) staranne i terminowe wywiązywanie się z umów i porozumień zawartych z Gminą w ciągu ostatnich dwóch lat,
- 5) dotychczasową współpracę organizacji pozarządowej z Gminą.

§ 3. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki określone w ogłoszeniu o konkursie oraz liczbę ofert odrzuconych,
- 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych, z uwzględnieniem wysokości przyznanych dotacji,
- 4) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- 5) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 6) podpisy członków komisji konkursowej.

§ 4. Komisja po wyborze oferty przedkłada wyniki wyboru do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Gródek.

§ 5. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy Gródek oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Gródek.

