



## **NABÓR KANDYDATÓW NA RACHMISTRZÓW SPISOWYCH**

Zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym w 2010 r. (Dz. U. Nr 126, poz. 1040) Wójt Gminy Gródek – Gminny Komisarz Spisowy informuje, iż **w dniach od 1 do 16 czerwca odbywać się będzie nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych.**

### ***Rachmistrzem spisowym może zostać osoba, która:***

- ma ukończone 18 lat i posiada co najmniej wykształcenie średnie (preferowane rolnicze, geodezyjne, ekonomiczne);
- korzysta z pełni praw publicznych i nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie (w tym przestępstwo skarbowe);
- jest w pełni sprawna fizycznie i posiada umiejętności interpersonalne w postaci łatwego nawiązywania kontaktów, sprawnego i skutecznego komunikowania się z respondentami, wzbudzająca zaufanie wśród osób, z którymi będzie przeprowadzała wywiady oraz posiadająca zdolność radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych;
- jest obowiązkowa, rzetelna i staranna, posiadająca umiejętność organizacji własnej pracy;
- posiada umiejętność obsługi komputera;
- posiada znajomość zagadnień z zakresu rolnictwa w podstawowym zakresie;
- zamieszkuje lub pracuje na terenie Gminy Gródek.

### ***Harmonogram zadań rachmistrza spisowego:***

<b><i>Termin</i></b>	<b><i>Zadanie</i></b>
od 1 do 11 czerwca 2010 r.	złożenie dokumentów jako kandydata na rachmistrza spisowego
od 20 czerwca do 31 lipca 2010 r.	szkolenie kandydatów na rachmistrzów spisowych
od 9 do 23 sierpnia 2010 r.	przeprowadzenie obchodu przedspisowego;
od 6 do 7 września 2010 r.	udział w odprawie przedspisowej;
od 8 września do 31 października 2010 r.	przeprowadzenie spisu.

### ***Tryb powoływania rachmistrzów spisowych:***

- 1) Nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych ogłoszony przez Gminnego Komisarza Spisowego jest pierwszym etapem naboru.
- 2) Kandydaci na rachmistrzów wybrani w I etapie zobligowani są do wzięcia udziału w szkoleniu z zakresu metodologii i organizacji spisu oraz w warsztatach nt. posługiwania się terminalami i zainstalowanymi na nich aplikacjami. Kandydat, który nie weźmie udziału w całości szkolenia, nie może przystąpić do egzaminu kończącego szkolenie.
- 3) Rachmistrzów spisowych powoływać będzie Dyrektor Urzędu Statystycznego na wniosek Gminnego Komisarza Spisowego pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny z egzaminu kończącego szkolenie oraz po złożeniu pisemnego przyrzeczenia o treści określonej w art. 12 ustawy o statystyce publicznej.
- 4) Rachmistrze spisowi w trakcie szkolenia i na czas prowadzenia prac spisowych zostaną wyposażeni w urządzenia typu hand – held. Odpowiedzialność rachmistrzów za powierzony sprzęt ustalona została według odrębnych zasad.

### ***Oferta kandydata na rachmistrza spisowego powinna zawierać:***

- 1) Zgłoszenie kandydatury z podaniem następujących danych:
  - imię i nazwisko;
  - data urodzenia;
  - wykształcenie;
  - adres miejsca zamieszkania wraz z danymi kontaktowymi: nr telefonu, e-mail;
  - miejsce zatrudnienia – nazwa i adres zakładu pracy (w przypadku pobierania renty lub emerytury – nr emerytury lub renty, w przypadku braku zatrudnienia – określenie „bezrobotny”).
- 2) Dokument poświadczający wykształcenie.
- 3) Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- 4) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (w tym za przestępstwo skarbowe).
- 5) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Wzory wyżej wymienionych oświadczeń stanowią załączniki do niniejszej informacji oraz są dostępne w sekretariacie Urzędu Gminy Gródek, pokój Nr 1.

***Oferty należy składać w formie pisemnej w terminie do dnia 11 czerwca 2010 r. w sekretariacie Urzędu Gminy Gródek, ul. Chodkiewiczów 2, 16-040 Gródek – osobiście lub przesać pocztą (liczy się data wpływu wniosku do Urzędu) z dopiskiem „Powszechny Spis Rolny 2010 – zgłoszenie kandydata na rachmistrza spisowego”.***

Wójt Gminy Gródek  
/-/ Wiesław Kulesza