

Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Przebudowa drogi gminnej Nr 105069B ul. Błotnej w Gródku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA GRÓDEK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 050659303

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Aleksandra i Grzegorza Chodkiewiczów 2

1.5.2.) Miejscowość: Gródek

1.5.3.) Kod pocztowy: 16-040

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL841 - Białostocki

1.5.7.) Numer telefonu: 857180664

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@grodek.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.grodek.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa drogi gminnej Nr 105069B ul. Błotnej w Gródku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5daf7cf4-db15-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00102623/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-07-02 11:56

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00003972/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.3 Przebudowa drogi gminnej Nr 105069B ul. Błotna wraz z budową kładki na rzece Supraśl

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie

zamówienia komunikacja między Zamawiającym

a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

- miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

- ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

- poczty elektronicznej sekretariat@grodek.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.

Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sekretariat@grodek.pl.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych

kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu prezesa rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu ministra rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): W związku z realizacją wymogów ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119/1) dalej „RODO”, działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Administrator informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych: a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gródek jest: Wójt Gminy Gródek, mający siedzibę w Urzędzie Gminy Gródek, ul. A. i G. Chodkiewiczów 2, 16- 040 Gródek. b) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Gródek, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Gródek za pomocą adresu: iodo@grodek.pl, tel. 857180664. c) Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji. d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej „ustawa PZP”. e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67). f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. g) W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. h) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do: • dostępu do Pani/Pana danych osobowych; • sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; • żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym

prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; • przenoszenia danych; • cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dotyczą.i) Nie przysługuje Pani/Panu :• prawo do usunięcia danych osobowych;• prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. j) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Gródek Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IGK.042.6.1.2021.MK

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Przebudowa ul. Błotnej w Gródku (droga gminna Nr 1050069B)

Przebudowa polegać będzie na wykonaniu ciągu pieszo - jezdni dla KR1 oraz wykonaniu studzienek ściekowych z podłączeniem przykanalikami do istniejącej kanalizacji deszczowej.

Parametry techniczne:

~ ulica gminna klasy D

~ kategoria ruchu - KR-1

~ nawierzchnia jezdni jako ciąg pieszo-jezdny szerokości zmiennej – 3,40 ÷ 5,0 m

~ szerokość zatoki do zawracania wraz z jezdnią – 12,50 m, długość zatoki -33,56m

~ spadki poprzeczne ciągu pieszo jezdni i zatoki - 2 %

Na drodze zaprojektowano wykonanie ciągu pieszo - jezdni o nawierzchni utwardzonej z kostki brukowej betonowej Polbruk typu „ Starobruk”, grubości 8 cm z obustronnym obramowaniem krawężnikiem 15 x 30 cm na ławie betonowej.

Na odcinku ciągu pieszego km 0+334,56 - 0+354,38 (KT) zaprojektowano krawężnik obniżony.

Projekt dostosowano sytuacyjnie do istniejącego zagospodarowania terenu.

Nawierzchnia ciągu pieszo – jezdni:

~ warstwa ścieralna z kostki betonowej brukowej grubości 8 cm

~ podsypka cementowo – piaskowa 1:4, grubości 5 cm;

~ podbudowa z mieszanki mineralnej niezwiązanej z kruszywem CN grubości 25 cm,

~ warstwa mrozoodporna z piasku średniego o CBR >20% gr 30 cm

~ Sprawdzenie warunku mrozoodporności :8+5+25+30 =68 cm > 0,4 x1,20 = 48 cm

Nawierzchnia zjazdów:

~ warstwa ścieralna z kostki betonowej brukowej czerwonej grubości 8 cm

~ podsypka cementowo – piaskowa 1:4, grubości 5 cm;

- ~ podbudowa z mieszanki mineralnej niezwiązanej z kruszywem CN grubości 15 cm,
- ~ warstwa mrozoodporna z piasku średniego o CBR >20% gr 25 cm
- ~ Sprawdzenie warunku mrozoodporności : $8+5+15+25 = 53 \text{ cm} > 0,4 \times 1,20 = 48 \text{ cm}$
- ~ obrzeża betonowe 8x30 na ławie betonowej C12/15.

Obramowanie ciągu:

- ~ krawężniki betonowe 15x30 cm na podsypce cementowo -piaskowej 1:4 gr. 5 cm i ławie betonowej z oporem C 12/15.

Drzewa i krzewy kolidujące z projektowaną przebudową i wpływające na bezpieczeństwo ruchu drogowego, przeznaczone do wycinki zostały zaznaczone na planie sytuacyjnym i stanowią własność Zamawiającego. Zamawiający własnym transportem przewiezie je z placu budowy.

2) Rozbiórka istniejącego mostu i budowa kładki pieszo-rowerowej wraz z wyposażeniem
Projektowana kładka umożliwi komunikację pieszą i rowerową w ciągu ulicy Błotnej w Gródku.
Zakres robót budowlanych zgodnie z załączonym projektem budowlanym obejmuje:

- ~ rozbiórkę istniejącego mostu,
- ~ budowę kładki pieszo-rowerowej wraz z wyposażeniem,
- ~ wykonanie schodów na skarpie rzeki.

Zaprojektowano stalową kładkę jednoprzęsłową o układzie statycznym swobodnie podpartym. Elementy nośne stanowią skrajne kratowe dźwigary łukowe z rur prostokątnych odchylone od pionu, w planie poprowadzone po łuku poziomym. Pasy górny i dolny kratownicy zaprojektowano jako odcinki tworzące łuki kołowe pionowe, skratowane krzyżulcami i słupkami z rur kwadratowych. Dźwigary stężone poprzecznkami na których ułożono podłużnie legary stalowe, a na nich poprzecznie pokład. Poprzecznice podporowe ukształtowano z możliwością oparcia konstrukcji stalowej na oczepie (przyczółku) żelbetowym. Pokład wykonany z deski kompozytowej pełnej antypoślizgowej. Balustrady z rur prostokątnych poprowadzone w planie prosto natomiast w płaszczyźnie pionowej dopasowane do niwelety pomostu. Balustrady o wysokości 1,2m mocowane do słupków dźwigarów.

Obiekt posadowiono pośrednio na palach z rur stalowych wypełnionych betonem. W celu poprawnego wykonania posadowienia obiektu część gruntów należy wymienić. Pale zwieńczone oczepem (przyczółkiem) żelbetowym z ukształtowaną ścianką zaplechną oraz skrzydłami zmiennej wysokości. Przed i za obiektem został zaprojektowany stalowy słupek zabezpieczający przed wjazdem na kładkę.

Charakterystyczne parametry techniczne kładki:

- ~ obciążenie wg PN-EN 1991-2 Eurokod 1;
- ~ schemat statyczny - jednoprzęsłowy, swobodnie podparty,
- ~ konstrukcja pomostu - deska kompozytowa pełna na legarach stalowych antypoślizgowa
- ~ konstrukcja kładki - dźwigary kratowe z rur prostokątnych stężone poprzecznkami,
- ~ najniższa rzędna spodu konstrukcji -141,42m n.p.m.,
- ~ umocnienie skarp rzeki - prefabrykowane płyty betonowe obramowane palisadą drewnianą i obrzeżami betonowymi,
- ~ umocnienie koryta rzeki - palisadą drewniana i kieszka faszynowa podwójna,
- ~ światło poziome między oczepami (przyczółkami) - 15,20m,
- ~ długość pomostu - 16,65m,
- ~ rozpiętość teoretyczna - 16,00m,
- ~ szerokość całkowita konstrukcji - od 5,13 do 5,38m,
- ~ szerokość w świetle balustrad - 3,42m,
- ~ kąt skrzyżowania z przeszkodą - około 85°,
- ~ posadowienie - pośrednio na palach z rur stalowych wypełnionych betonem,
- ~ konstrukcja skrzydeł - żelbetowe,
- ~ konstrukcja korpusu oczepów (przyczółków) - żelbetowe.

Schody

- ~ konstrukcja schodów - 7 schodków prefabrykowanych oraz konstrukcja żelbetowa
- ~ długość - 3,61m
- ~ szerokość - 1,20m; 2,50m,
- ~ parametry schodów - 8x18x27 oraz 2x36x54 [cm]

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót objętych niniejszym zamówieniem określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45221100-3 - Roboty budowlane w zakresie budowy mostów

45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

45233140-2 - Roboty drogowe

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233290-8 - Instalowanie znaków drogowych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 4 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:- cena,- gwarancja na wykonane roboty budowlane. 2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. 3. Zastosowane wzory i sposoby do obliczenia punktowego ustalonych kryteriów oceny ofert.1) Kryterium ceny liczone według wzoru: $P1 = (C_{min}/C) \times W1$ gdzie: P1 – ilość punktów obliczona dla kryterium ceny, C_{min} – cena brutto najtańszej oferty, C – cena brutto rozpatrywanej oferty, W1 – waga kryterium = 60 Najniższa cena ofertowa otrzyma 60 punktów. 2) Kryterium gwarancji na roboty budowlane liczone w następujący sposób:- 2 lata– 0 punktów- 3 lata – 10 punktów- 4 lata – 20 punktów- 5 lat – 30 punktów- 6 lat i więcej – 40 punktów. Wykonawca udzieli co najmniej 2-letniej gwarancji na wykonane w ramach zamówienia roboty budowlane. Okres gwarancji należy podać w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku braku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w Formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że gwarancja zostaje udzielona na okres 2 lat.4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zdolność techniczna lub zawodowa:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty polegające na budowie/przebudowie/remontie dróg, o wartości co najmniej 400.000,00 zł brutto każda robota.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

-

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

-

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa - mocodawca.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) warunki udziału w postępowaniu może spełniać jeden z wykonawców samodzielnie, lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-19 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 1. Ofertę zawierającą wymagane dokumenty i oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu UZP pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-19 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-08-17