

## PROTOKÓŁ NR XXVI/21

### Sesji Rady Gminy Gródek z dnia 29 kwietnia 2021 r.

Obradom Sesji, które rozpoczęły się o godzinie 10<sup>00</sup> w sali Gminnego Centrum Kultury w Gródku, przewodniczył **Wieczysław Gościk – Przewodniczący Rady Gminy Gródek**. Protokołowała Katarzyna Anchimowicz – podinspektor w Referacie Organizacyjnym w Urzędzie Gminy Gródek.

**Przewodniczący Rady** na podstawie listy obecności stwierdził, że na stan 14 radnych, w obradach uczestniczy 12 radnych, co zapewnia regulaminowe quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Radni obecni na obradach XXVI Sesji Rady Gminy podczas stwierdzania quorum:

1. Radny Marek Antonowicz,
2. Radny Grzegorz Borkowski,
3. Radny Janusz Michał Cimochowicz,
4. Radna Alina Gościk,
5. Radny Wieczysław Gościk,
6. Radny Jerzy Gryc,
7. Radna Grażyna Kubiak,
8. Radny Mirosław Nos,
9. Radna Anna Petelska,
10. Radna Dorota Popławska,
11. Radna Małgorzata Popławska,
12. Radny Wysocki Andrzej.

Nieobecni podczas stwierdzania quorum: **Radna Iwona Kalinowska, Radna Monika Ratyńska.**

*(Listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowią kolejno załącznik Nr 2 i 3 do niniejszego protokołu)*

**Przewodniczący Rady** poinformował, iż na stole protokolanta wyłożony jest protokół obrad XXV Sesji Rady Gminy. W trakcie dzisiejszej Sesji radni mogą wносить poprawki lub uzupełnienia do protokołu, po czym zostanie on przyjęty i podpisany.

#### Ad. 2

**Przewodniczący Rady** poinformował, iż porządek obrad został przesłany radnym wraz z materiałami na dzisiejsze obrady.

#### **Porządek obrad:**

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.
4. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020.
5. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020.
6. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020.
7. Ocena zasobów pomocy społecznej.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037.

11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r.
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek.
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
14. Rozpatrzenie sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r.
15. Rozpatrzenie raportu z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020.
16. Pytania i wnioski radnych.
17. Wolne wnioski i informacje.
18. Przyjęcie protokołu obrad XXV Sesji Rady Gminy Gródek.
19. Zamknięcie obrad.

*(Projekt porządku obrad stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu)*

**Przewodniczący Rady Gminy** zapytał, czy są jakieś pytania bądź uwagi do proponowanego porządku obrad XXVI sesji Rady Gminy.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** wniósł o dodanie do proponowanego porządku obrad, dodatkowego punktu „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku”, po dotychczasowym punkcie 12 porządku obrad. Poinformował, że Prokurator Rejonowy w Białymstoku wniósł skargę, stwierdzając, że zarzuca części naszej uchwały pewne nieprawidłowości, z którymi się nie zgadzamy. Wobec tego, zasadnym jest przekazanie skargi wraz z aktami sprawy w ciągu 30 dni, od jej otrzymania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne dodanie nowego punktu do porządku obrad, zdając pytanie: „Kto jest "za" dodaniem do porządku obrad dodatkowego punktu: „Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku”, i jego rozpatrzeniem po dotychczasowym punkcie 12?”

**Głosowało 9 radnych:**

**za – 9,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 3.**

**Przewodniczący Rady Gminy** na podstawie wyników głosowania poinformował, że zgłoszona przez Wójta Gminy poprawka do porządku obrad została przyjęta. Następnie, zapytał, czy są jeszcze pytania bądź uwagi do proponowanego porządku obrad. Wobec braku pytań i uwag odczytał porządek obrad z uwzględnioną poprawką.

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.
4. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020.
5. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020.
6. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020.
7. Ocena zasobów pomocy społecznej.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037.
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r.
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek.
13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku.
14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
15. Rozpatrzenie sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r.
16. Rozpatrzenie raportu z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020.
17. Pytania i wnioski radnych.
18. Wolne wnioski i informacje.
19. Przyjęcie protokołu obrad XXV Sesji Rady Gminy Gródek.
20. Zamknięcie obrad.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne ustalenie porządku obrad XXVI sesji rady Gminy.

**Głosowało 12 radnych:**

**za – 12,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0.**

W oparciu o wyniki przeprowadzonego głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, iż porządek obrad XXVI Sesji Rady Gminy został przyjęty oraz że punkty 1 i 2 porządku obrad zostały zrealizowane.

### **Ad. 3**

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** przedstawił informację o pracy Wójta w okresie międzysesyjnym.

*(Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego protokołu)*

**Radna Anna Petelska** zwróciła się do Wójta Gminy z pytaniem odnośnie obecnej sytuacji budowy drogi w Słuczance.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że ta inwestycja jest w planie powiatu białostockiego. Zarząd Dróg Powiatowych, zajmuje się w tej chwili regulacją obecnej sytuacji. Na dużym odcinku drogi i chodnika w Słuczance pozostają „wgrozione” prywatne posesje i to trzeba po prostu uregulować. Zadanie polegające na wywłaszczeniu jest czasochłonne. Następnie zostanie sporządzona dokumentacja. Powiat białostocki jest zainteresowany, aby drogę zmodernizować jak najszybciej.

**Radny Jerzy Gryc** zapytał o to czy tablice informacyjne oznaczające teren zabudowany w miejscowości Grzybowce oraz w Waliłach-Stacji na ulicy Szkolnej rozgraniczające miejscowości zostaną zamontowane?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że tablica w Grzybowcach została zamontowana. Odnośnie tablicy w Waliłach-Stacji odpowiedział, że wyjaśni, dlaczego dotychczas tablica nie została zamontowana. Najprawdopodobniej w tym czasie występowała niekorzystna aura pogodowa. Natomiast nie ma z tym żadnego problemu.

**Radna Grażyna Kubiak** zapytała czy w związku z tym, że odbyło się spotkanie z Nadleśniczym Nadleśnictwa Waliły, wiadomo co w kwestii zamiany dróg?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** powiedział, że sprawa jest w toku. Te sprawy, są rozpatrywane na szczeblu Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych. Nadleśnictwo Waliły jest zainteresowane, a to jest najważniejsze w tym przypadku. Nie jest to skomplikowana procedura, a więc myślę, że sprawa w najbliższym czasie się wyjaśni. Chcemy zamienić m.in. Boryk, czyli tam, gdzie organizowane są imprezy. Wreszcie będzie możliwość zbudowania tutaj infrastruktury dostosowanej do organizacji imprez, bez konieczności uzyskania zgody Lasów Państwowych.

#### **Ad. 4**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informację o działalności tej instytucji w roku 2020, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego sprawozdania. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań, w związku z czym Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożone sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez komisje.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informacja o działalności tej instytucji w roku 2020 zostało przyjęte.

*(Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informacja o działalności tej instytucji w roku 2020, stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 5**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacja o działalności tej instytucji w roku 2020, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego sprawozdania.

**Radny Jerzy Gryc** zapytał za ile dni został wypłacony ekwiwalent za niewykorzystany urlop poprzedniej Pani Kierownik Biblioteki Publicznej w Gródku.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że w przypadku niewykorzystania przysługującego urlopu w całości lub w części z powodu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypłacono za okres dwudziestu trzech dni. Na koniec grudnia 2020 r. nie było żadnych zaległości. W związku z powyższym, biorąc pod uwagę, że urlop zaległy wykorzystuje się do końca września następnego roku, nie można mówić o jakichkolwiek nieprawidłowościach z punktu widzenia prawa. W styczniu tego roku, tak jak wiemy, został ogłoszony konkurs na kierownika Biblioteki Publicznej. Przyznam, że był taki moment, kiedy zastanawiałem się, czy będę ogłaszał konkurs, czy nie, ponieważ nie było to obligatoryjne. W mojej opinii, wysyłanie pracownika na urlop w trakcie trwania konkursu, mogło zostać błędnie odebrane jako sugerowanie wyniku. Kodeks pracy wskazuje na obowiązek tworzenia planów urlopowych wyłącznie u pracodawców, u których działa zakładowa organizacja związkowa, w związku z tym nie jesteśmy obowiązani do tworzenia sformalizowanego dokumentu tzw. planu urlopowego.

**Radny Janusz Michał Cimołowicz** zwrócił się z pytaniem do Kierownika Biblioteki Publicznej w Gródku Katarzyny Rogacz czy w filii w Załukach, pracownik, który w tej chwili już jest na emeryturze, miał w ramach obowiązków służbowych sprzątać pomieszczenia, gdzie znajduje się biblioteka? Czy ma pani wiedzę na ten temat, czy w ramach obowiązków obecny pracownik wykonuje takie zadania?

**Kierownik Biblioteki Publicznej w Gródku Katarzyna Rogacz** odpowiedziała, że poprzedni pracownik, za sprząkanie pomieszczenia miał przyznany dodatek, a obecnie sprząkanie jest wykonywane w ramach umowy zlecenia. Jest to nieduża kwota około 100 zł brutto miesięcznie.

W związku z brakiem dalszych pytań i uwag **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożone sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez komisje.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacja o działalności tej instytucji w roku 2020 zostało przyjęte.

*(Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacja o działalności tej instytucji w roku 2020, stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 6**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Sprawozdanie to zostało szczegółowo omówione na wspólnym posiedzeniu komisji Rady Gminy w dniu wczorajszym. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego sprawozdania. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do sprawozdania, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożone sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez komisje.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020, zostało przyjęte.

*(Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020, stanowi załącznik Nr 7 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 7**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że Ocenę zasobów pomocy społecznej radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego materiału. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do materiału, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożona Ocena zasobów pomocy społecznej została pozytywnie zaopiniowana przez komisje.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Ocena zasobów pomocy społecznej, została przyjęta.

*(Ocena zasobów pomocy społecznej, stanowi załącznik Nr 8 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 8**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego projektu. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do projektu uchwały, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

**Głosowało 11 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/227/21 Rady Gminy w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, stanowi załącznik Nr 9 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 9**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do Radnych czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego projektu uchwały.

**Radny Jerzy Gryc** powiedział, że analizując stawki dotacji dla KZB zawsze szacujemy ilość odprowadzania ścieków rocznie. Chciałbym uzyskać informację oraz skąd Komunalny Zakład Budżetowy wziął tę kwotę 6,85 zł? Według mnie w przedłożonym materiale zabrakło kalkulacji kosztów bezpośrednich. Dlaczego, jeszcze trzy miesiące temu, w styczniu, ustalono dotację na poziomie sto tysięcy złotych, a po trzech miesiącach proponuje się zwiększenie dotacji do stu pięćdziesięciu tysięcy?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** powiedział, że dotacja w poprzednich 3 latach wynosiła średnio 150 000 zł. W 2021 r., chcieliśmy spróbować zaoszczędzić, dlatego też w budżecie zaplanowaliśmy kwotę 100 000 zł. Niestety, konieczne okazało się zwiększenie dotacji w związku ze wzrostem cen energii elektrycznej, koniecznością zapewnienia środków między innymi na wypłatę odpraw dla pracowników, którzy będą odchodzili w najbliższym okresie na emeryturę. Ostatecznie przedstawioną przez KZB kalkulację zatwierdziły Wody Polskie.

**Radny Jerzy Gryc** powiedział, że to wszystko się opiera na tej kwocie bazowej tj. 6,85 zł. Brakuje wspomnianej kalkulacji, aby można było obliczyć, ile zostało fizycznie odprowadzonych ścieków do oczyszczalni.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że szacunku dokonano w oparciu o wszystkie czynniki m.in. coroczny wzrost minimalnego wynagrodzenia za pracę. Za chwilę szczegółowej odpowiedzi udzieli Księgowa Komunalnego Zakładu Budżetowego.

**Przewodniczący Rady** ogłosił dziesięciominutową przerwę.

**Po przerwie Rada wznowiła obrady.**

**Radny Jerzy Gryc** skierował pytanie do Księgowej Komunalnego Zakładu Budżetowego skąd bierze się kwota bazowa? Przy przedłożonej kalkulacji brakuje kosztów bezpośrednich. Ponadto, zawsze szacunkowa ilość odprowadzanych ścieków jest roczna, a jaka ilość odprowadzanych ścieków była w roku 2020, 2019 i 2018?

**Księgowa KZB Anna Markiewicz** odpowiedziała, że koszty bezpośrednie to są wynagrodzenia, materiały, energia, opłata za usługi wodne, koszty remontowe i usługi pozostałe, podatki i opłaty, koszty obcych oczyszczalni. Natomiast, jeśli chodzi o wykonanie ilości ścieków, które były w 2018, 2019 i 2020 roku odebrane było to odpowiednio: 86 305,20 m<sup>3</sup>, 87 450,40 m<sup>3</sup> i 90 170,87 m<sup>3</sup>. Co roku ilość ścieków wzrasta, ponieważ co roku są wykonywane nowe przyłącza i to ma na to wpływ. Nie przewidzimy, ile będzie przyłączy i ile będzie dodatkowych metrów przyjętych na oczyszczalnię. Nie wszędzie jest możliwość podłączenia się. Tam, gdzie nie ma możliwości podłączenia się do kanalizacji, mieszkańcy muszą sobie poradzić, wstawiając albo zbiornik bezodpływowy albo oczyszczalnię przydomowe.

Radni nie zgłosili więcej uwag oraz pytań do projektu uchwały, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.

**Głosowało 11 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/228/21 Rady Gminy w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego, stanowi załącznik Nr 10 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 10**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie.

Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do projektu uchwały, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037.

**Głosowało 11 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/229/21 Rady Gminy w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037, stanowi załącznik Nr 11 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 11**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r., radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie.

Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do projektu uchwały, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r.

**Głosowało 11 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r., została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/230/21 Rady Gminy w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r., stanowi załącznik Nr 12 do niniejszego protokołu)*

**Protokolantka Katarzyna Anchimowicz** wniosła o 5 minut przerwy.

**Przewodniczący Rady** ogłosił 5 minutową przerwę.

**Po przerwie Rada wznowiła obrady.**

**Ad. 12**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego projektu uchwały. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań, w związku z czym **Przewodniczący Rady** poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały, został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek.

**Głosowało 11 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0,**

**nieoddany głos – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/231/21 Rady Gminy w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek, stanowi załącznik Nr 13 do niniejszego protokołu)*

**Ad. 13**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego



w Białymstoku, radni otrzymali przed wspólnym posiedzeniem komisji w dniu 28 kwietnia 2021 r. Następnie zwrócił się do Sekretarza Gminy o przybliżenie projektu uchwały.

**Sekretarz Gminy Roman Łoziński** wskazał, że do Urzędu wpłynęło pismo z 1 kwietnia 2021 r. Prokuratora Rejonowego w Białymstoku. Jest to skarga, w której to Prokurator podnosi, iż trzy postanowienia w uchwale Rady Gminy z 16 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Grodek, są jego zdaniem niezgodne z przepisami prawa. W związku z tym, zgodnie z obowiązującymi procedurami, jesteśmy zobowiązani skierować tą skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, przed którym reprezentować nas będzie kancelaria prawna obsługująca gminę. W związku z tym, stosowny projekt uchwały w tej sprawie został Państwu przedłożony.

**Przewodniczący Rady** zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego projektu uchwały. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań, w związku z czym Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały, został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku.

**Głosowało 12 radnych:**

**za – 11,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 1.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/232/21 Rady Gminy w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku, stanowi załącznik Nr 14 do niniejszego protokołu)*

**Ad. 14**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że projekt uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego projektu uchwały. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań, w związku z czym Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony projekt uchwały, został pozytywnie zaopiniowany przez komisje.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie jawne uchwałę w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

**Głosowało 12 radnych:**

**za – 12,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0.**

W oparciu o wyniki głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że uchwała w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, została podjęta.

*(Uchwała Nr XXVI/233/21 Rady Gminy w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, stanowi załącznik Nr 15 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 15**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r., radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego sprawozdania. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do sprawozdania, w związku z czym Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożone sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez komisję.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r., zostało przyjęte.

*(Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r., stanowi załącznik Nr 16 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 16**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że raport z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020, radni otrzymali wraz z zaproszeniem na dzisiejsze posiedzenie. Następnie zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają uwagi bądź pytania do przedłożonego raportu. Radni nie zgłosili uwag oraz pytań do raportu, w związku z czym Przewodniczący Rady poprosił o przedstawienie opinii komisji.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki, Finansów i Rolnictwa Grzegorz Borkowski**, poinformował zebranych, że przedłożony raport został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że raport z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020, został przyjęty.

*(Raport z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020, stanowi załącznik Nr 17 do niniejszego protokołu)*

#### **Ad. 17**

**Radny Janusz Michał Cimołowicz** zapytał czy w bieżącym roku będą zatrudniane, osoby w ramach prac interwencyjnych? Druga sprawa dotyczy poboczy dróg gminnych w obrębie wsi Zielona i Zubki. Są to niewielkie odcinki, które należy oczyścić, ze względu na ograniczoną widoczność. We wsi Zielona są zakrzaczenia w kierunku do granicy z gminą Michałowo, natomiast w obrębie wsi Zubki, między jedną częścią, a drugą.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że obecnie w Urzędzie są już zatrudnione osoby w ramach robót publicznych. Wniosek Pana Radnego przyjmuję do wiadomości i do realizacji.

**Radny Grzegorz Borkowski** powiedział, że na wniosek mieszkańców gminy Gródek zostały zbudowane nowe przystanki autobusowe, chociażby w miejscowości Waliły i Słuczanka, natomiast mam sygnalizowany problem, że nie wszyscy kierowcy chcą się zatrzymywać na tych przystankach, motywując to tym, że nie został opracowany rozkład jazdy, uwzględniający te przystanki. Zatrzymanie się, w takim miejscu może skutkować karą. Dlatego też zwracam się z prośbą o kontakt z przewoźnikami, żeby opracować rozkład na te przystanki, żeby nie było problemu. Mieszkańcy mają przystanek, a faktycznie nie mogą z niego korzystać.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, iż oprócz przeprowadzenia całej procedury w kierunku usytuowania przystanku i uzyskania zgody na korzystanie z niego, wymagane jest jeszcze, aby firma przewozowa wykupiła tzw. zezwolenie. To są pewne koszty, a my nie możemy przewoźnika zmusić do tego, aby wystąpił o takie zezwolenie. Przewoźnicy co do zasady, uwzględniają nowe przystanki, przy okazji zgłaszania innych zmian w zezwoleniu, aby zmniejszyć koszty. Jednak uważam, że już czas najwyższy to formalnie załatwić. Przy najbliższym spotkaniu z prezesem poruszę ten temat.

**Radny Mirosław Nos** zwrócił się do Wójta z prośbą o to, aby w sprawie przystanków autobusowych na drodze w kierunku do Bielewicz zwrócić się z wnioskiem do Policji o zwrócenie na nie szczególnej uwagi, bo tam panuje naprawdę duży nieporządek, zwłaszcza po weekendach. Drugą sprawą jest wniosek pana sołtysa z Bielewicz i także mój, o wycięcie drzewa – pomnika, również na tej drodze. Dodatkowo dołączam jeszcze jeden wniosek, o wycięcie wszystkich topoli i wszystkich wierzb na tej drodze. Szczególnie po zimie, gałęzie spadają na jezdnię i na pola rolników. Jest z tym ogromny problem. Wiem, że to jest w gestii powiatu, jednakże proszę, aby taki wniosek skierować.

**Inspektor Agnieszka Klebus** odpowiedziała, że w sprawie drzewa obumarłego, które rośnie w pasie drogowym drogi powiatowej do Bielewicz, wystąpiliśmy o uzyskanie zezwolenia na wycinkę. Jest to zapewne w planie wycinki Powiatu. Powiat ma do końca roku zaplanowane wycinki, więc pewnie robią to zgodnie ze swoim harmonogramem. Jeśli chodzi o pozostałe drzewa, to myślę, że to nie jest taka prosta kwestia, aby uzyskać zezwolenie przez Powiat na wszystkie drzewa, które rosną w pasie drogowym, dlatego, że wniosek i projekt decyzji jest uzgadniany przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, który podchodzi bardzo rygorystycznie do tych spraw. Tak naprawdę otrzymujemy zezwolenia, pod warunkiem, że drzewa są albo obumarłe albo rzeczywiście stwarzają zagrożenie. W pierwszej kolejności drzewa te należy poddać zabiegom pielęgnacyjnym usunięcia posuszu. Ostatecznym krokiem jest usunięcie całego szpaleru drzew. W tej chwili wydaje mi się, że to, nawet nie jest możliwe. RDOŚ nie uzgodni takiego zezwolenia, bo to są obiekty żywe. Aczkolwiek wystąpimy do Powiatu, żeby zainteresowali się tym, w jakim stanie są te drzewa i aby wystąpili do nas o wycinkę drzew w stanie gorszym, natomiast w pozostałym zakresie o przeprowadzenie zabiegów pielęgnacyjnych usunięcia posuszu i konarów, które zwisają nad drogą.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** powiedział, że rzeczywiście Zarząd Dróg Powiatowych działa według pewnego planu. Można zauważyć, że obecnie na drodze z Załuk, w kierunku Waliń, na wysokości Pieszczanik, wycinają drzewa, w związku z tym prace wykonywane są sukcesywnie i obejmą również Bielewicze.

**Radny Jerzy Gryc** zapytał, czy będą kontynuowane prace na rondzie w Gródku oraz czy będą zmienione jego profile. Dodatkowo Radny zawnioskował o podsypywanie żwirem ulicy Słonecznej i Pogodnej.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** wskazał, że dokumentacja projektowa dotycząca przebudowy ronda została poprawiona. W tej chwili na rondzie widać zaznaczone przez geodetę na zielono odcinki, gdzie właśnie będzie przesunięcie. Profile zostaną obniżone do poziomu warstwy dolanego asfaltu a skrajne części wyłożone kostką brukową. W najbliższym czasie pozamykamy wszystkie sprawy związane z tą inwestycją. W sprawie podsypywania ulicy Słonecznej i Pogodnej, Wójt Gminy odpowiedział, że jeżeli jest taka potrzeba, zrealizujemy ten wniosek.

**Przewodniczący Rady**, zapytał co z naprawą ulicy Szkolnej? Po zakończeniu inwestycji droga ta miała zostać naprawiona.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że w sprawie naprawy ulicy Szkolnej, otrzymaliśmy odpowiedź, że wykonawca dokona naprawy obrzeża tej drogi i zrobi to w ramach pozostałości asfaltu po wykonywanej pracy. Nie będzie to jednak generalna wymiana nawierzchni, a poprawka. Należy pamiętać, że był ustawiony znak „objazd”, a dalej znak „pięć ton”. Samochody ciężarowe nie powinny jeździć tamtą drogą. Od objazdu aut osobowych, nic by się nie stało. Niestety, pomimo interwencji Policji, jeździły tamtędy również pojazdy towarowe.

**Radna Dorota Popławska** zapytała o sprawę odwodnienia ulicy Michałowskiej. Czy jest już zakończona procedura, która była wszczęta w Michałowie? Radna zgłosiła prośbę mieszkańców ulicy Michałowskiej o zamontowanie spowalniacza na drodze.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że postępowanie administracyjne, zlecone przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze Burmistrzowi Gminy Michałowo, wciąż trwa.

**Inspektor Agnieszka Klebus** wskazała, że postępowanie w sprawie ulicy Michałowskiej, nie zostało zakończone. Gmina Gródek jako strona postępowania, nie może prowadzić tego postępowania, więc sprawa została przekazana do Burmistrza Gminy Michałowo. Wydano już w tej sprawie decyzje. Na kolejną decyzję, która nakładała na Gminę obowiązek podniesienia krawężnika z jednej strony, wpłynęło odwołanie. Samorządowe Kolegium Odwoławcze, po raz kolejny przekazało sprawę do ponownego rozpatrzenia przez Burmistrza Gminy Michałowo i w tym zakresie nie zostało jeszcze wydana decyzja kończąca postępowanie.

**Radna Dorota Popławska** czy można uzyskać informację, kto złożył odwołanie?

**Inspektor Agnieszka Klebus** odpowiedziała, że odwołanie złożyła nie Gmina, tylko przeciwna strona zainteresowana, osoba fizyczna.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odnośnie spowalniacza odpowiedział, że należy ustalić, w jakim miejscu spowalniacz miałby się znajdować. Ulica Michałowska jest drogą gminną, więc mamy właściwość ku temu, żeby podjąć ten temat, jednak uważam, że opinie mieszkańców na temat „leżącego policjanta” są podzielone.

**Radna Dorota Popławska** odpowiedziała, że mieszkańcy mają ustalone miejsce. Chcą sporządzić i skierować wniosek do Gminy.

**Zastępca Wójta Lilia Waraksa** odpowiedziała, że mieszkańcy powinni złożyć wniosek umotywować. Moim zdaniem jadąc w kierunku cmentarza, nie można rozwinąć nadmiernej prędkości. Pozostaje do rozważenia jeszcze kwestia przewożenia zmarłych na cmentarz. Wstawienie progów zwalniających na odcinku pomiędzy cerkwią, a cmentarzem powinno zostać jeszcze rozważone.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** dodał, że dla wielu kierowców takim spowalniaczem jest Komisariat Policji na ulicy Michałowskiej. Uważam, że należałoby zrobić spotkanie z mieszkańcami i porozmawiać czy nie będzie z tym problemu.

**Radny Andrzej Wysocki** skierował pytanie od mieszkańców ulicy Młynowej. Czy coś się dzieje w kwestii dokończenia remontu ulicy Młynowej?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że wyjaśni kwestię prawa własności, na tym krótkim odcinku ulicy Młynowej i udzieli odpowiedzi Radnemu. Będzie konieczne przygotowanie projektu i zaplanowanie realizacji na któryś rok budżetowy. Myślę, że w tym roku byłoby to problematyczne.

**Radna Grażyna Kubiak** zapytała o czyszczenie studzienek na ulicy Tartacznej. Kiedy prace będą realizowane i jak to wygląda?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że prace będą wykonywane, według naszego planu. Pracownik zajmujący się sprawą negocjuje już warunki z firmą. Dokonywane są oględziny i ustalanie kolejności studzienek do czyszczenia. Sukcesywnie oczyszczane będą kolejne z nich.

**Radna Grażyna Kubiak** zapytała czy podczas czyszczenia studzienek będzie obecny pracownik nadzorujący?

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** odpowiedział, że nie ustalamy inspektora nadzoru dla takich celów. Natomiast, zawsze pracownik Urzędu jedzie na miejsce, aby ocenić zakres pracy, a na koniec sprawdza, czy wszystko zostało zrobione według planu.

**Radna Grażyna Kubiak**, skierowała prośbę, aby podczas wytyczania prac na miejscu, pracownik, ocenił także stan kostki wokół studzienek, która już po prostu się zapada. Należy coś z tym zrobić.

**Radny Andrzej Wysocki** dodał, że podobny problem występuje na ulicy Jaśminowej.

#### **Ad. 18**

**Przewodniczący Rady i Wójt Gminy Wiesław Kulesza** złożyli życzenia z okazji nadchodzących Świąt Wielkiej Nocy oraz życzyli udanej majówki.

**Wójt Gminy Wiesław Kulesza** zaprosił Radnych do udziału w uroczystym powitaniu pociągu w dniu 1 maja 2021 r. Dodał, że chciałby, aby ta historyczna chwila, odbyła się z udziałem Radnych.

**Radny Jerzy Gryc** zwrócił się z prośbą o zwrócenie uwagi aby przekazywane radnym materiały będące przedmiotem obrad były kompletne bowiem jak ustalił w rozmowie z panią księgową z KZB w przesłanym materiale dotyczącym ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego zabrakło jednej kartki z kalkulacją bezpośrednią.

**Skarbnik Marta Popławska** odpowiedziała, że sprawdzi, czy przekazano w całości materiał otrzymany z KZB

#### **Ad. 19**

**Przewodniczący Rady** poinformował, iż radni nie zgłosili uwag ani uzupełnień do udostępnionego na stole protokolanta protokołu z XXV Sesji Rady Gminy Gródek. W związku z powyższym, poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu.

**Głosowało 12 radnych:**

**za – 12,**

**przeciw – 0,**

**wstrzymujących się – 0.**

W oparciu o wyniki przeprowadzonego głosowania **Przewodniczący Rady** stwierdził, że protokół z XXV Sesji Rady Gminy został przyjęty, a następnie zostanie podpisany.

#### **Ad. 20**

**Przewodniczący Rady** oznajmił, że porządek obrad XXVI Sesji Rady Gminy został zrealizowany. Wobec wyczerpania porządku obrad podziękował radnym oraz wszystkim uczestnikom sesji, a następnie zamknął obrady stwierdzając „Zamykam obrady XXVI Sesji Rady Gminy Gródek”.

Sesja Rady Gminy zakończyła się o godzinie 12:11.

Integralną część protokołu stanowią załączniki wymienione poniżej:

1. Projekt porządku obrad;
2. Lista obecności radnych;
3. Lista obecności zaproszonych gości;
4. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym;
5. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Gminne Centrum Kultury w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020;
6. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego przez Bibliotekę Publiczną w Gródku oraz informacji o działalności tej instytucji w roku 2020;
7. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gródku w roku 2020;
8. Ocena zasobów pomocy społecznej;
9. Uchwała Nr XXVI/227/21 Rady Gminy Gródek w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego;
10. Uchwała Nr XXVI/228/21 Rady Gminy Gródek w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego;
11. Uchwała Nr XXVI/229/21 Rady Gminy Gródek w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Gródek na lata 2021-2024 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2021-2037;
12. Uchwała Nr XXVI/230/21 Rady Gminy Gródek w sprawie zmian w budżecie Gminy Gródek na 2021 r.;

13. Uchwała Nr XXVI/231/21 Rady Gminy Gródek w sprawie ustalenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg będących w zarządzie Wójta Gminy Gródek;
14. Uchwała Nr XXVI/232/21 Rady Gminy Gródek w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Białymstoku;
15. Uchwała Nr XXVI/233/21 Rady Gminy Gródek w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Gródku z obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
16. Sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Gminy Gródek z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 r.
17. Raport z realizacji Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Gródek na lata 2017-2020.
18. Imienny wykaz głosowań przez radnych;
19. Potwierdzenie odbioru materiałów na XXVI Sesję Rady Gminy Gródek;
20. Nagranie z obrad XXVI Sesji Rady Gminy Gródek.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Rady

*Wieczysław Gościk*

Protokołowała

*podinspektor Katarzyna Anchimowicz*